

ЗАТВЕРДЖУЮ

Голова Донецької обласної  
державної адміністрації,  
керівник обласної військово-  
цивільної адміністрації



Павло КИРИЛЕНКО

**ПЛАН РОБОТИ**  
Донецької обласної державної адміністрації  
на вересень 2021 року

З М І С Т  
 плану роботи  
 Донецької обласної державної адміністрації  
 на вересень 2021 року

№ розділу	Назва розділу	стор.
I.	Питання для внесення на розгляд колегії обласної державної адміністрації	1
II.	Підготовка проєктів розпоряджень голови облдержадміністрації, керівника обласної військово цивільної адміністрації	2-7
III.	Засідання консультативних, дорадчих та інших допоміжних органів облдержадміністрації, колегій структурних підрозділів облдержадміністрації, територіальних органів міністерств та інших центральних органів виконавчої влади. Проведення нарад, інших заходів	8-25
	Засідання консультативних, дорадчих та інших допоміжних органів облдержадміністрації	8-11
	Засідання колегій	11-12
	Проведення нарад	12-14
	Інші заходи	14-25
IV.	Перевірка (вивчення) стану справ щодо виконання вимог чинного законодавства, делегованих повноважень, програмних заходів місцевими органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування та надання їм методичної допомоги	26-39
	Перевірка (вивчення) стану справ у місцевих органах виконавчої влади, органах місцевого самоврядування	26-36
	Семінари, навчання	36-39
V	Здійснення контролю за виконанням рішень органів влади вищого рівня, власних рішень та інших контрольних документів	39
VI.	Робота по забезпеченню громадських відносин, формуванню інформаційного простору в області	39-42
VII.	Масові культурні, молодіжні, спортивні заходи та заходи, присвячені міжнародним, державним, професійним святкам та пам'ятним датам	42-44
VIII.	Перелік міжнародних, державних, професійних свят та пам'ятних дат	45

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4

### **I. Питання для внесення на розгляд колегії обласної державної адміністрації**

- |    |   |          |   |
|----|---|----------|---|
| 1. | Про стан підготовки підприємств житлово-комунального господарства та електроенергетики області до роботи в осінньо-зимовий період 2021 – 2022 років | вересень | <p>ГОНЧАРЕНКО Сергій – МОРОЗ Ігор – перший директор департаменту заступник голови житлово-комунального облдержадміністрації господарства облдержадміністрації</p> <p>ЛИТВИНОВ Артем – КЛЮШНИКОВ Денис – директор департаменту заступник голови розвитку базових галузей облдержадміністрації промисловості облдержадміністрації</p> |
| 2. | Про хід виконання регіональної програми «Профілактика та лікування серцево – судинних та судинно – мозкових захворювань на 2018 – 2022 роки»        | вересень | КОЛЕСНИК Володимир – КЛЮШНИКОВ Денис – директор департаменту заступник голови охорони здоров'я облдержадміністрації облдержадміністрації  |
| 3. | Про програму розвитку інформаційного простору Донецької області на 2021-2023 роки   | вересень | ТЮРІНА Тетяна – начальник управління інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю облдержадміністрації   |

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4

**II. Підготовка проєктів розпоряджень голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації**

**КИРИЛЕНКО Павло – голова облдержадміністрації, керівник обласної військово-цивільної адміністрації**

- |    |   |                  |   |
|----|---|------------------|---|
| 1. | Про внесення змін до розпорядження голови облдержадміністрації, керівника обласної військово – цивільної адміністрації від 18 грудня 2020 року № 1400/5-20 «Про обласний бюджет на 2021 рік» (із змінами) (за потреби)  | протягом вересня | КОНАКОВА Ірина – директор Департаменту фінансів облдержадміністрації  |
| 2. | Про внесення змін до розпорядження голови облдержадміністрації, керівника обласної військово – цивільної адміністрації від 15 січня 2021 року № 29/5-21 «Про використання у 2021 році коштів субвенцій з обласного бюджету іншим місцевим бюджетам» (із змінами) (за потреби) | протягом вересня | -“-   |
| 3. | Про ініціативну групу з формування нового складу громадської ради при облдержадміністрації  | I декада вересня | ТЮРІНА Тетяна – начальник управління інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю облдержадміністрації |

**МОРОЗ Ігор – перший заступник голови облдержадміністрації**

- |    |  |                  |  |
|----|--|------------------|--|
| 4. | Про внесення змін до розпорядження голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації від 05 лютого 2021 року № 100/5-21 «Про затвердження Програми економічного і соціального розвитку Донецької області на 2021 рік» (за потреби)                     | протягом вересня | МАР’ЯНЕНКО Геннадій – директор департаменту економіки облдержадміністрації |
| 5. | Про внесення змін до розпорядження голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації від 11 січня 2021 року № 12/5-21 «Про заходи з реорганізації районних державних адміністрацій, розташованих у Покровському районі Донецької області» (за потреби) | протягом вересня | -“-  |

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
6.	Про внесення змін до розпорядження голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації від 11 січня 2021 року № 11/5-21 «Про заходи з реорганізації районних державних адміністрацій, розташованих у Краматорському районі Донецької області» (за потреби)	протягом вересня	МАР'ЯНЕНКО Геннадій – директор департаменту економіки облдержадміністрації
7.	Про внесення змін до розпорядження голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації від 11 січня 2021 року № 10/5-21 «Про заходи з реорганізації районних державних адміністрацій, розташованих у Маріупольському районі Донецької області» (за потреби)	протягом вересня	-“-
8.	Про призначення на посади та звільнення з посад керівників підприємств, установ, організацій спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст, що перебуває в управлінні обласної ради (за потреби)	протягом вересня	-“-
9.	Про внесення змін до розпорядження голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації від 09 жовтня 2019 року № 1070/5-19 «Про утворення конкурсної комісії з оцінювання та визначення призерів обласного конкурсу журналістських робіт на краще висвітлення тематики реформи місцевого самоврядування, децентралізації влади та кращих практик територіальних громад Донецької області»	III декада вересня	-“-
10.	Про внесення змін до розпорядження голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації від 30 вересня 2019 року № 1028/5-19 «Про утворення конкурсної комісії з оцінювання та визначення призерів обласного конкурсу «Кращі практики місцевого самоврядування»	III декада вересня	-“-

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
11.	Про внесення змін до розпорядження голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації від 01 серпня 2018 року № 960/5-18 «Про спрямування залишків коштів місцевих бюджетів населених пунктів Донецької області, на території яких органи державної влади тимчасово не здійснюють свої повноваження, на об'єкти і заходи, що включені до Переліків, затверджених розпорядженням голови облдержадміністрації, керівника обласної військово – цивільної адміністрації від 04 липня 2016 року № 548, та погоджені із Комітетом Верховної Ради України з питань бюджету» (із змінами) (за потреби)	протягом вересня	ГОЛОВКО Оксана – директор департаменту інвестиційно-інноваційного розвитку і зовнішніх відносин облдержадміністрації
12.	Про внесення змін до розпорядження голови облдержадміністрації, керівника обласної військово – цивільної адміністрації від 19 вересня 2016 року № 818 «Про організацію реалізації деяких положень розпорядження голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації від 04 липня 2016 року № 548» (зі змінами) (за потреби)	протягом вересня	-“-
13.	Про внесення змін до розпорядження голови облдержадміністрації, керівника обласної військово – цивільної адміністрації від 07 квітня 2020 року № 362/5-20 «Про забезпечення координації проєктів (програм) міжнародної технічної допомоги» (за потреби)	протягом вересня	-“-
14.	Про видачу ліцензій на провадження господарської діяльності з виробництва теплової енергії, транспортування її місцевими (розподільчими) тепловими мережами, постачання теплової енергії	протягом вересня	ГОНЧАРЕНКО Сергій – директор департаменту житлово-комунального господарства облдержадміністрації
15.	Про видачу ліцензій щодо надання послуг з централізованого водопостачання та водовідведення	протягом вересня	-“-

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
16.	Про передачу, погодження передачі, відмову у передачі земельних ділянок в оренду (статті 122, 123 Земельного кодексу України)	протягом вересня	ЧАГАН Артем – директор департаменту агропромислового розвитку та земельних відносин облдержадміністрації
17.	Про надання дозволу на розроблення документації із землеустрою (ст. 123 Земельного кодексу України, Закон України «Про землеустрій»)	протягом вересня	-“-
18.	Про надання дозволу на передачу в суборенду земельних ділянок державної власності (ст. 186 Земельного кодексу України, ст. 55-1 Закону України «Про землеустрій»)	протягом вересня	-“-
19.	Про відновлення меж земельних ділянок (ст. 55 Закону України «Про землеустрій»)	протягом вересня	-“-
20.	Про надання згоди на поділ земельних ділянок (ст. 56 Закону України «Про землеустрій»)	протягом вересня	-“-
21.	Про проведення інвентаризації земельних ділянок державної власності (ст. 57 Закону України «Про землеустрій»)	протягом вересня	-“-
22.	Про припинення права користування земельними ділянками державної власності (ст. 141 Земельного кодексу України)	протягом вересня	-“-
23.	Про передачу земельної ділянки державної власності у комунальну (комунальної власності у державну) (ст. 117 Земельного кодексу України)	протягом вересня	-“-
24.	Про подовження терміну дії договорів оренди земельних ділянок державної власності (ст. 33 Закону України «Про оренду землі»)	протягом вересня	-“-

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4

**КЛЮШНИКОВ Денис – заступник голови облдержадміністрації**

25. Про внесення змін до розпорядження голови облдержадміністрації, керівника обласної військово – цивільної адміністрації від 13 травня 2021 року № 430/5-21 «Про затвердження Переліку об'єктів і заходів, що будуть здійснюватися у 2021 році за рахунок залишків коштів місцевих бюджетів населених пунктів Донецької області, на території яких органи державної влади тимчасово не здійснюють свої повноваження, та коштів співфінансування з місцевих бюджетів, по яких департамент розвитку базових галузей промисловості облдержадміністрації визначено головним розпорядником коштів»

I декада вересня ЛИТВИНОВ Артем – директор департаменту розвитку базових галузей промисловості облдержадміністрації

26. Про внесення змін до розпорядження голови облдержадміністрації, керівника обласної військово – цивільної адміністрації від 03 лютого 2021 року № 82/5-21 «Про затвердження Напрямів (заходів) спрямування коштів обласного бюджету на дорожнє господарство області у 2021 році»

I декада вересня -“-

27. Про оголошення заказників місцевого значення

протягом вересня НАТРУС Сергій – директор департаменту екології та природних ресурсів облдержадміністрації

**КОСТЮНІНА Юлія – заступник голови облдержадміністрації**

28. Про реєстрацію статутів релігійних громад та змін до них (за потреби)

протягом вересня ТОЧЕНА Вікторія – начальник управління культури і туризму облдержадміністрації

29. Про видачу ліцензій на провадження освітньої діяльності у сфері дошкільної, загальної середньої, професійної (професійно – технічної) освіти (за потреби)

протягом вересня СІДАШЕВА Тетяна – директор департаменту освіти і науки облдержадміністрації



№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
30.	Про внесення змін до розпорядження голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації від 13 травня 2021 року № 419/5-21 «Про напрямки (заходи) використання коштів обласного бюджету у 2021 році управлінням сім'ї, молоді та масових заходів національно-патріотичного виховання облдержадміністрації»	I декада вересня	ЗОЛКІНА Лілія – начальник управління сім'ї, молоді та масових заходів національно-патріотичного виховання облдержадміністрації
31.	Про внесення змін до регіональної програми розвитку сімейної, гендерної політики та протидії торгівлі людьми в Донецькій області на 2021 – 2025 роки	I декада вересня	-“-
<b>СВИНАРЕНКО Олег – керівник апарату облдержадміністрації</b>			
32.	Про план роботи Донецької обласної державної адміністрації на IV квартал 2021 року	III декада вересня	МОСІНА Ольга – начальник організаційного управління облдержадміністрації
33.	Про нагородження відзнаками облдержадміністрації (за потреби)	протягом вересня	ОГДАНСЬКА Тетяна – начальник управління кадрового забезпечення та з питань нагород облдержадміністрації
34.	Про відрядження (за потреби)	протягом вересня	-“-
35.	Про кадрові питання та питання державної служби (за потреби)	протягом вересня	-“-
36.	Про надання та скасування допуску та доступу до державної таємниці	протягом вересня	ЛИПОВИЙ Олександр – завідувач сектору режимно-секретної роботи облдержадміністрації

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4

**III. Засідання консультативних, дорадчих та інших допоміжних органів облдержадміністрації, колегій структурних підрозділів облдержадміністрації, територіальних органів міністерств та інших центральних органів виконавчої влади.**

**Проведення нарад, інших заходів**

*Засідання консультативних, дорадчих та інших допоміжних органів облдержадміністрації*

**КИРИЛЕНКО Павло – голова облдержадміністрації, керівник обласної військово-цивільної адміністрації**

- |  |   |                   |  |
|--|---|-------------------|--|
| 1.   | Обласна тимчасова комісія з питань погашення заборгованості із заробітної плати (грошового забезпечення), пенсій, стипендій та інших соціальних виплат (постанова Кабінету Міністрів України від 12 серпня 2009 року № 863 «Про посилення контролю за погашенням заборгованості із заробітної плати (грошового забезпечення), пенсій, стипендій та інших соціальних виплат» (із змінами) (за рішенням голови комісії) | протягом вересня  | ТОКАРЕВА Олена – директор Департаменту соціального захисту населення облдержадміністрації                        |
| 2.   | Організаційний комітет з підготовки та відзначення в Донецькій області державних, регіональних свят та пам'ятних дат  | II декада вересня | ТЮРНА Тетяна – начальник управління інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю облдержадміністрації |
| 3.   | Громадська рада при облдержадміністрації  | II декада вересня | -“-  |
| <b>МОРОЗ Ігор – перший заступник голови облдержадміністрації</b> |   |                   |  |
| 4.   | Регіональна комісія з проведення оцінки та попереднього конкурсного відбору інвестиційних програм і проектів, що можуть реалізовуватися за рахунок коштів державного фонду регіонального розвитку (за потреби)  | протягом вересня  | МАР'ЯНЕНКО Геннадій – директор департаменту економіки облдержадміністрації                                       |

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
5.	Обласний комітет забезпечення доступності людей з інвалідністю та інших маломобільних груп населення до об'єктів соціальної та інженерно-транспортної інфраструктури	ІІІ декада вересня	ТЕКЛЮК Василь – начальник управління містобудування та архітектури облдержадміністрації
<b>КЛЮШНИКОВ Денис – заступник голови облдержадміністрації</b>			
6.	Регіональна рада з питань протидії туберкульозу та ВІЛ-інфекції/СНІДу	ІІІ декада вересня	КОЛЕСНИК Володимир– директор департаменту охорони здоров'я облдержадміністрації
<b>КОСТЮНІНА Юлія – заступник голови облдержадміністрації</b>			
7.	Регіональна комісія з визначення даних про заробітну плату працівників за роботу в зоні відчуження в 1986-1990 роках (за потреби)	протягом вересня	ТОКАРЕВА Олена – директор Департаменту соціального захисту населення облдержадміністрації
8.	Обласна комісія із спірних питань встановлення факту участі громадян у ліквідації ядерних аварій, у ядерних випробуваннях, у військових навчаннях із застосуванням ядерної зброї (за потреби)	протягом вересня	-“-
9.	Регіональна комісія з визначення статусу осіб, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи (за потреби)	протягом вересня	-“-
10.	Атестаційна комісія з проведення державної атестації дитячих закладів оздоровлення та відпочинку на території Донецької області	І декада вересня	-“-
11.	Обласний міжвідомчий штаб з координації організації оздоровлення та відпочинку дітей	ІІІ декада вересня	-“-

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
12.	Координаційна рада з питань національно-патріотичного виховання при облдержадміністрації	ІІІ декада вересня	ЗОЛКІНА Лілія – начальник управління сім'ї, молоді та масових заходів національно-патріотичного виховання облдержадміністрації
13.	Обласна молодіжна рада	І декада вересня	-“-
			<b>ФЛАШКІН Вадим – заступник голови облдержадміністрації</b>
14.	Обласна комісія з розгляду питань, пов'язаних з наданням грошової компенсації постраждалим, житлові будинки (квартири) яких зруйновано внаслідок надзвичайної ситуації воєнного характеру, спричиненої збройною агресією Російської Федерації (за потреби)	протягом вересня	ТОКАРЕВА Олена – директор Департаменту соціального захисту населення облдержадміністрації
15.	Обласна комісія з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій (за потреби)	протягом вересня	БОЙКО Ігор – директор департаменту з питань цивільного захисту, мобілізаційної та оборонної роботи облдержадміністрації
16.	Обласна комісія з питань евакуації (за потреби)	протягом вересня	-“-

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4

**СВИНАРЕНКО Олег - керівник апарату облдержадміністрації**

- |     |  |            |   |
|-----|--|------------|---|
| 17. | Комісія облдержадміністрації з питань розгляду звернень громадян (Указ Президента України від 07 лютого 2008 року № 109/2008 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування») | 23 вересня | ГОНЧАРОВА Олена – начальник управління з питань звернень громадян та доступу до публічної інформації облдержадміністрації |
|-----|--|------------|---|

*Засідання колегій:*

**МОРОЗ Ігор – перший заступник голови облдержадміністрації**

- |    |   |                    |  |
|----|---|--------------------|--|
| 1. | Департаменту житлово-комунального господарства облдержадміністрації: «Про стан підготовки підприємств житлово – комунального господарства до роботи в осінньо – зимовий період 2021 – 2022 років» | III декада вересня | ГОНЧАРЕНКО Сергій – директор департаменту житлово-комунального господарства облдержадміністрації |
|----|---|--------------------|--|

**КОСТЮНІНА Юлія – заступник голови облдержадміністрації**

- |    |   |                    |  |
|----|---|--------------------|--|
| 2. | Управління сім'ї, молоді та масових заходів національно – патріотичного виховання облдержадміністрації: «Про хід виконання регіональної цільової соціальної програми «Молодь Донеччини» на 2021 – 2025 роки», «Про хід виконання Закону України «Про протидію торгівлі людьми» у Мар'їнській міській військово – цивільній адміністрації та Краматорській міській територіальній громаді», «Про стан надання соціальної підтримки та допомоги багатодітним сім'ям у Новогродівській та Званівській територіальних громадах», «Про діяльність комунального закладу «Донецький обласний центр соціально – психологічної реабілітації дітей та молоді з функціональними обмеженнями» | III декада вересня | ЗОЛКІНА Лілія – начальник управління сім'ї, молоді та масових заходів національно-патріотичного виховання облдержадміністрації |
| 3. | Донецького обласного центру зайнятості: «Про рекрутингові підходи як інструмент оперативного задоволення кадрових потреб роботодавців», «Про стан готовності Донецької обласної служби зайнятості до роботи в осінньо – зимовий період 2021 – 2022 років»   | II декада вересня  | РИБАЛКО Валентина – директор Донецького обласного центру зайнятості  |

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4

4. Департаменту освіти і науки облдержадміністрації: «Про розвиток професійної (професійно - технічної), фахової передвищої освіти» III декада вересня СІДАШЕВА Тетяна – директор департаменту освіти і науки облдержадміністрації

**ФІЛАШКІН Вадим – заступник голови облдержадміністрації**

5. Державного архіву області: «Про підготовку проекту бюджетного запиту держархіву області на 2022 рік», «Про результати комплексних перевірок роботи архівних установ», «Про стан контролю за виконанням документів в держархіві області» III декада вересня ШИШОЛІК Ірина – директор державного архіву Донецької області

6. Управління фізичної культури та спорту облдержадміністрації: «Про виконання заходів Регіональної цільової програми розвитку фізичної культури і спорту в Донецькій області на 2017-2021 роки та проект Регіональної цільової програми розвитку фізичної культури і спорту в Донецькій області на 2022-2024 роки», «Про затвердження зведених рейтингів за перше півріччя 2021 року», «Про затвердження списку спортсменів Донецької області - кандидатів на участь у XXXIII літніх Олімпійських іграх 2024 року у м. Париж (Франція)», «Про роботу Донецького обласного центру фізичного здоров'я населення «Спорт для всіх», «Про стан розвитку баскетболу в Донецькій області» (розширене засідання) II декада вересня МИЦИК Володимир – начальник управління фізичної культури та спорту облдержадміністрації

Проведення нарад

**МОРОЗ Ігор – перший заступник голови облдержадміністрації**

1. Нарада із заступниками міських, селищних, сільських голів, голів райдержадміністрацій, керівників військово – цивільних адміністрацій з поточних питань розвитку галузі та стану підготовки до роботи в осінньо-зимовий період 2021 – 2022 років II декада вересня ГОНЧАРЕНКО Сергій – директор департаменту житлово-комунального господарства облдержадміністрації

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
2.	Селекторні наради (за потреби)	протягом вересня	ТІТОВА Тетяна – начальник Головного управління Держгеокадастру у Донецькій області
3.	Обласні наради та засідання робочої групи з підготовки пропозицій щодо удосконалення адміністративно-територіального устрою Донецької області (за потреби)	протягом вересня	МАР'ЯНЕНКО Геннадій – директор департаменту економіки облдержадміністрації
4.	Нарада щодо роботи сміттєперевантажувальної станції із сортувальним обладнанням у м. Бахмут	III декада вересня	<b>КЛЮШНИКОВ Денис – заступник голови облдержадміністрації</b> НАТРУС Сергій – директор департаменту екології та природних ресурсів облдержадміністрації
5.	Нарада з керівниками органів управління освітою територіальних громад з питань підготовки до нового навчального року та роботи в осінньо – зимовий період, реформування освітньої галузі, організації харчування	II декада вересня	<b>КОСТЮНІНА Юлія – заступник голови облдержадміністрації</b> СІДАШЕВА Тетяна – директор департаменту освіти і науки облдержадміністрації
6.	Селекторна нарада з керівниками структурних підрозділів у справах сім'ї та молоді виконавчих органів міських, селищних, сільських рад, райдержадміністрацій, військово – цивільних адміністрацій	I декада вересня	ЗОЛКІНА Лілія – начальник управління сім'ї, молоді та масових заходів національно- патріотичного виховання облдержадміністрації

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4

**ФЛАШКІН Вадим – заступник голови облдержадміністрації**

- |    |  |                   |   |
|----|--|-------------------|---|
| 7. | Відеоконференція з керівниками органів управління фізичною культурою і спортом міських, селищних, сільських рад, військово-цивільних адміністрацій | I декада вересня  | МИЦИК Володимир – начальник управління фізичної культури та спорту облдержадміністрації |
| 8. | Розширена апаратна нарада з керівниками обласних організацій, підпорядкованих управлінню фізичної культури та спорту облдержадміністрації          | II декада вересня | -“-   |

*Інші заходи*

**КИРИЛЕНКО Павло – голова облдержадміністрації, керівник обласної військово-цивільної адміністрації**

- |    |   |                  |   |
|----|---|------------------|---|
| 1. | Забезпечення надходжень до бюджету за рішеннями (ухвалами) адміністративних судів, пов'язаних зі стягненням податкового боргу   | протягом вересня | ДОЛГАЛЬОВ Віталій – в.о. начальника Головного управління ДПС у Донецькій області                                  |
| 2. | Надання інформації для проведення моніторингу стану розвитку малого та середнього підприємства (за потреби)   | протягом вересня | -“-   |
| 3. | Підготовка інформації щодо фактичного стану виконання доведених завдань по забезпеченню надходжень коштів до бюджетів всіх рівнів за звітний період                           | протягом вересня | -“-   |
| 4. | Організація та участь в освітніх заходах для інститутів громадянського суспільства, громадських рад при органах виконавчої влади у рамках розвитку громадянського суспільства | протягом вересня | ТЮРІНА Тетяна – начальник управління інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю облдержадміністрації |



№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
5.	Координація роботи щодо виконання заходів Регіонального плану заходів з увічнення пам'яті захисників України на період до 2025 року у Донецькій області	протягом вересня	ТЮРИНА Тетяна – начальник управління інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю облдержадміністрації
6.	Координаційна та організаційно – методична робота щодо діяльності громадської ради при облдержадміністрації	протягом вересня	-“-
<b>МОРОЗ Ігор – перший заступник голови облдержадміністрації</b>			
7.	Організація прийомів іноземних делегацій у Донецькій області (на виконання указів Президента України від 18 вересня 1996 року № 841/96 «Про заходи щодо вдосконалення координації діяльності органів виконавчої влади у сфері зовнішніх зносин» (із змінами) та від 05 березня 2002 року № 217/2002 «Про Порядок здійснення зовнішніх зносин Радою міністрів Автономної Республіки Крим, місцевими державними адміністраціями» (із змінами)	протягом вересня	ГОЛОВКО Оксана – директор департаменту інвестиційно- інноваційного розвитку і зовнішніх відносин облдержадміністрації
8.	Проведення моніторингу: діючих джерел фінансування, у тому числі грантових коштів, для реалізації проєктів на території області: з виробництва базальтових плит та базальтового волокна, виробництва кальцинованої соди, модернізації інфраструктури КП «Компанія «Вода Донбасу», будівництва сміттєспалювальних заводів; стану і тенденцій залучення прямих іноземних інвестицій; стану зовнішньоекономічної діяльності області; реалізації інфраструктурних проєктів та розміщення інформації на вебсайті облдержадміністрації; стану реалізації проєктів в рамках Надзвичайної кредитної програми для відновлення України Європейського інвестиційного банку;	протягом вересня	-“-

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
	<p>виконання облдержадміністрацією Плану заходів з імплементації Угоди про асоціацію між Україною, з однієї сторони, та Європейським Союзом, Європейським Співтовариством з атомної енергії і їхніми державами-членами, з іншої сторони;</p> <p>результатів відбору громад області для участі у Проекті «Сприяння розвитку соціальної інфраструктури – УФСІ VIII» за фінансування Німецького державного банку розвитку (KfW)</p>		ГОЛОВКО Оксана – директор департаменту інвестиційно-інноваційного розвитку і зовнішніх відносин облдержадміністрації
9.	<p>Координація роботи:</p> <p>щодо залучення, використання та моніторингу міжнародної технічної допомоги; з реалізації Проекту будівництва відділення невідкладної медичної допомоги для КНП «Багатопрофільна лікарня інтенсивного лікування м. Бахмут» за фінансування Міжнародного Комітету Червоного Хреста</p>	протягом вересня	-“-
10.	<p>Проведення роботи:</p> <p>зі структурними підрозділами облдержадміністрації, райдержадміністраціями, міськими, селищними, сільськими радами, військово-цивільними адміністраціями з реалізації проєкту Надзвичайна кредитна програма для відновлення України Європейського інвестиційного банку;</p> <p>зі структурними підрозділами облдержадміністрації, міськими, селищними, сільськими радами, військово-цивільними адміністраціями щодо реалізації проєктів за участі міжнародних організацій;</p> <p>за підтримки Офісу з просування експорту при Міністерство економіки України щодо інформування вітчизняних виробників про можливі виставки та поставки продукції на зовнішні ринки, освітні заходи з питань торгівлі до інших країн;</p> <p>щодо оновлення та внесення змін до Інтерактивної карти проєктів соціально – економічного розвитку Донецької області;</p> <p>щодо територіального маркетингу, у тому числі промоційної діяльності, що має на меті формування позитивної ділової репутації мирної сторони Донецької області</p>	протягом вересня	-“-

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
11.	Підготовка інформаційно – презентаційних матеріалів, які доцільно використовувати у переговорному процесі у рамках «Нормадського формату» та інших держав – учасниць ОБСЄ, в тому числі з метою ефективної протидії поширенню російською стороною свідомо неправдивої інформації та унеможливлення маніпулювання нею	протягом вересня	ГОЛОВКО Оксана – директор департаменту інвестиційно-інноваційного розвитку і зовнішніх відносин облдержадміністрації
12.	Виконання заходів в рамках діяльності Партнерської Платформи Донецької області за проектом «Fit for Partnership with Germany»	протягом вересня	-“-
13.	Інформаційний супровід та створення умов для ефективної діяльності ради молодих вчених при облдержадміністрації	протягом вересня	-“-
14.	Участь у проведенні роботи в рамках Компоненту «Місцеве самоврядування та реформа з децентралізації влади» Програми ПРООН щодо створення ділового середовища та побудови позитивного іміджу на території області	протягом вересня	-“-
15.	Засідання обласної містобудівної ради (у разі надходження проектної документації)	протягом вересня	ТЕКЛЮК Василь – начальник управління містобудування та архітектури облдержадміністрації
16.	Видача свідоцтв (сертифікатів) племінних (генетичних) ресурсів суб'єктам племінної справи в тваринництві	протягом вересня	ЧАГАН Артем – директор департаменту агропромислового розвитку та земельних відносин облдержадміністрації

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
17.	Проведення роз'яснювальної роботи щодо виплати спеціальних бюджетних дотацій для розвитку тваринництва з Державного бюджету України сільгосптоваровиробникам всіх форм власності у 2021 році	протягом вересня	ЧАГАН Артем – директор департаменту агропромислового розвитку та земельних відносин облдержадміністрації
18.	Реалізація плану заходів з виконання Регіональної програми сприяння розвитку малого і середнього підприємництва	протягом вересня	-“-
19.	Здійснення організаційних заходів щодо використання коштів обласного бюджету, передбачених для часткового відшкодування вартості придбаних установок індивідуального доїння молока	протягом вересня	-“-
20.	Засідання обласної робочої групи по контролю за ходом підготовки об'єктів житлово-комунального господарства та соціальної сфери до роботи в осінньо-зимовий період 2021-2022 років	I декада вересня	ГОНЧАРЕНКО Сергій – директор департаменту житлово-комунального господарства облдержадміністрації
21.	Регіональна рада підприємців в Донецькій області	II декада вересня	МАР'ЯНЕНКО Геннадій – директор департаменту економіки облдержадміністрації

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4

**КЛЮШНИКОВ Денис – заступник голови облдержадміністрації**

22.	Укладання договорів з органами місцевого самоврядування, райдержадміністраціями про передачу права на здійснення видатків в рамках Регіональної програми з відшкодування частин відсотків за кредитами, залученими на заходи з енергозбереження та підвищення енергоефективності для населення Донецької області на 2016 – 2021 роки	протягом вересня	ЛИТВИНОВ Артем – директор департаменту розвитку базових галузей промисловості облдержадміністрації
23.	Організація роботи із забезпечення поточного обслуговування КПВВ	протягом вересня	-“-
24.	Координація реалізації проєкту щодо відновлення газопостачання міст Мар’їнка і Красногорівка Покровського району	протягом вересня	-“-
25.	Заходи із закупівлі послуг з: реконструкції, поточного середнього та капітального ремонту мостів, автомобільних доріг загального користування місцевого значення області; оформлення права постійного користування земельною ділянкою для експлуатації та обслуговування автомобільної дороги загального користування місцевого значення Донецької області	III декада вересня	-“-
26.	Обласна Робоча група з питань реформування вугільної галузі та трансформації вугільних територій	III декада вересня	-“-
27.	Аналіз стану використання та освоєння коштів обласного фонду охорони навколишнього природного середовища у 2021 році відповідно до розпорядження голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації від 10 березня 2021 року № 172/5-21 «Про затвердження Програмних заходів обласного фонду охорони навколишнього природного середовища на 2021 рік» (із змінами)	I декада вересня	НАТРУС Сергій – директор департаменту екології та природних ресурсів облдержадміністрації

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
28.	Проведення атестації: лікарів акушерів – гінекологів (за окремим графіком); лікарів – педіатрів (за окремим графіком); лікарів хірургічного профілю (за окремим графіком); лікарів – стоматологів (за окремим графіком); лікарів з організації охорони здоров'я (за окремим графіком); середнього медичного персоналу (за окремим графіком)	протягом вересня	КОЛЕСНИК Володимир – директор департаменту охорони здоров'я облдержадміністрації
29.	Робота атестаційної комісії з терапевтичного профілю департаменту охорони здоров'я облдержадміністрації (за окремим графіком)	протягом вересня	-“-
30.	Акредитація закладів охорони здоров'я області	протягом вересня	-“-
			<b>КОСТЮНІНА Юлія – заступник голови облдержадміністрації</b>
31.	Співбесіди з керівниками органів у сфері управління освіти та/або уповноваженими працівниками з питань інклюзивної освіти територіальних громад	II декада вересня	СІДАШЕВА Тетяна – директор департаменту освіти і науки облдержадміністрації
32.	Здійснення моніторингу відомостей з Реєстру застрахованих осіб Державного соціального страхування щодо виявлення ознак тіньової зайнятості. Інформування соціальних партнерів	протягом вересня	РАД Наталія – начальник Головного управління Пенсійного фонду України в Донецькій області
33.	Фінансування пенсійних виплат	протягом вересня	-“-
34.	Забезпечення призначення, перерахунків та нарахування пенсій	протягом вересня	-“-
35.	Реалізація завдань з надання електронних послуг через вебпортал Пенсійного фонду України, в тому числі громадянам, які мають електронний цифровий підпис	протягом вересня	-“-

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
36.	Залучення громадян до користування сервісною послугою «Автоматичне призначення пенсій»	протягом вересня	РАД Наталія – начальник Головного управління Пенсійного фонду України в Донецькій області
37.	Переведення паперових пенсійних справ в електронно – цифрову форму	протягом вересня	-“-
38.	Сприяння релігійним організаціям області у проведенні релігійних свят: Усікновення голови Йоана Хрестителя (юліанський календар); Воздвиження Хреста Господнього (григоріанський, римо-католицький календар); Різдво Пресвятої Богородиці (юліанський календар); Суккот («Курені») (юдейський календар); Воздвиження чесного і животворящего Хреста (юліанський календар)	11 вересня 14 вересня 21 вересня 21 – 27 вересня 27 вересня	ТОЧЕНА Вікторія – начальник управління культури і туризму облдержадміністрації
39.	Сприяння громадським організаціям національних меншин області у проведенні Дня вшанування пам’яті жертв у Бабиному Яру	29 вересня	-“-
40.	Проведення культурно – мистецької акції з показу: вітчизняних кінофільмів та мультфільмів мешканцям прифронтових міст та сіл області; театральних вистав, концертних програм тощо військовослужбовцям, мешканцям прифронтових міст і сіл області та у закладах соціального спрямування	протягом вересня	-“-
41.	Інвентаризація та створення облікової документації на археологічні об’єкти	протягом вересня	-“-
42.	Здійснення державної реєстрації юридичних осіб – релігійних організацій в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань	протягом вересня	-“-

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
43.	Створення відеороликів: які розповідають про привабливі туристичні об'єкти Донецької області в межах проєкту «Нетипова типова Донеччина» (Форест – парк (Волноваський район), «Візит – центр» Регіонального ландшафтного парку «Краматорський»); «Destination Донеччина»	протягом вересня  27 вересня	ТОЧЕНА Вікторія – начальник управління культури і туризму облдержадміністрації
44.	Організація та проведення безкоштовного показу документальних, художніх та патріотичних фільмів до знаменних та пам'ятних дат в історії України	протягом вересня	-“-
45.	Сприяння громадській організації «Джерело Добробуту» у проведенні інклюзивного фестивалю дитячої творчості «Майбутнє Донеччини» (Покровський район)	протягом вересня	-“-
46.	Організація та проведення першого міжрегіонального бібліотечного форуму «Бібліотека в сучасному форматі: професійні ідеї, творчі проєкти»	30 вересня	-“-
47.	Проведення обласного проєкту «Розбудова мережі центрів молодіжного волонтерату», м. Святогірськ	II декада вересня	ЗОЛКІНА Лілія – начальник управління сім'ї, молоді та масових заходів національно- патріотичного виховання облдержадміністрації
48.	Засідання комісії по відборі навчальних закладів для організації професійного навчання зареєстрованих безробітних та їх проживання під час навчання (за потреби)	протягом вересня	РИБАЛКО Валентина – директор Донецького обласного центру зайнятості
49.	Засідання: експертно-перевірної комісії державного архіву області; Науково-методичної ради державного архіву Донецької області	<b>ФЛАШКІН Вадим – заступник голови облдержадміністрації</b> III декада вересня	ШИШОЛІК Ірина – директор державного архіву Донецької області



№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
50.	Атестаційна комісія з визначення кваліфікаційного рівня тренерів (тренерів – викладачів) для присвоєння кваліфікаційних категорій	III декада вересня	МИЦИК Володимир – начальник управління фізичної культури та спорту облдержадміністрації
51.	Організація надання допомоги населенню відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 30 січня 2015 року № 21 «Про затвердження Порядку надання гуманітарної та іншої допомоги населенню Донецької та Луганської областей»	протягом вересня	БОЙКО Ігор – директор департаменту з питань цивільного захисту, мобілізаційної та оборонної роботи облдержадміністрації
<b>СВИНАРЕНКО Олег - керівник апарату облдержадміністрації</b>			
52.	Забезпечення виконання протокольних заходів та організаційне забезпечення: робочих поїздок вищих посадових осіб України, керівників міністерств та інших центральних органів виконавчої влади до області; робочих поїздок голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації до територіальних громад, районів області	протягом вересня	МОСІНА Ольга – начальник організаційного управління облдержадміністрації
53.	Організаційне забезпечення участі міських, селищних, сільських голів, голів райдержадміністрацій, керівників військово – цивільних адміністрацій області у заходах, які проводяться в облдержадміністрації	протягом вересня	-“-
54.	Налагодження взаємодії між відділами ведення Державного реєстру виборців та суб'єктами подання відомостей відповідно до ст. 22 Закону України «Про Державний реєстр виборців»	протягом вересня	ШЕВЦОВА Руслана – начальник відділу адміністрування Державного реєстру виборців облдержадміністрації

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
55.	Комісія з кадрових питань облдержадміністрації (за потреби)	протягом вересня	ОГДАНСЬКА Тетяна – начальник управління кадрового забезпечення та з питань нагород облдержадміністрації
56.	Розробка документації щодо створення та впровадження комплексної системи захисту інформації в автоматизованих системах класу 3 в апараті облдержадміністрації	протягом вересня	БЛОКОПИТИЙ Володимир – начальник відділу інформаційно-комп'ютерного забезпечення облдержадміністрації
57.	Виконання плану заходів із забезпечення захисту інформації в інформаційно – телекомунікаційному середовищі апарату облдержадміністрації	протягом вересня	-“-
58.	Підтримка роботи в системі електронної корпоративної пошти між структурними підрозділами облдержадміністрації, райдержадміністраціями, органами місцевого самоврядування та апарату облдержадміністрації	протягом вересня	-“-
59.	Налаштування та обслуговування комп'ютерної техніки в апараті облдержадміністрації	протягом вересня	-“-
60.	Технічна підтримка роботи серверів облдержадміністрації (сервер вебсайтів, поштовий сервер, файловий сервер, сервер електронного документообігу та IP-телефонії облдержадміністрації)	протягом вересня	-“-
61.	Технічна підтримка роботи мережевого обладнання, проведення нарад, конференцій, семінарів, засідання колегії облдержадміністрації	протягом вересня	-“-

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
62.	Аналіз підсумків роботи телефонного зв'язку з населенням «Гаряча лінія» за попередній місяць та підготовка відповідної довідки голові облдержадміністрації, керівнику обласної військово – цивільної адміністрації	I декада вересня	ГОНЧАРОВА Олена – начальник управління з питань звернень громадян та доступу до публічної інформації облдержадміністрації
63.	Складання довідки за результатами проведення державною установою «Урядовий контактний центр» моніторингу розгляду облдержадміністрацією звернень на урядову «Гарячу лінію»	II декада вересня	ГОНЧАРОВА Олена – начальник управління з питань звернень громадян та доступу до публічної інформації облдержадміністрації
64.	Вжиття заходів щодо недопущення просочення (витоку) секретної інформації під час проведення усіх видів секретних робіт та при відвідуванні облдержадміністрації іноземними делегаціями	протягом вересня	ЛИПОВИЙ Олександр – завідувач сектору режимно-секретної роботи облдержадміністрації
65.	Подання на державну реєстрацію розпоряджень голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації до Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків), які носять міжвідомчий характер або можуть зачіпати інтереси населення, та забезпечення їх оприлюднення в установленому законодавством порядку	протягом вересня	ПОГРЕБНЯК Яна – начальник юридичного управління облдержадміністрації

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4

**IV. Перевірка (вивчення) стану справ щодо виконання вимог чинного законодавства, делегованих повноважень, програмних заходів місцевими органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування та надання їм методичної допомоги**

*Перевірка (вивчення) стану справ у місцевих органах виконавчої влади, органах місцевого самоврядування*

**КИРИЛЕНКО Павло – голова облдержадміністрації, керівник обласної військово-цивільної адміністрації**

- |    |   |                  |   |
|----|---|------------------|---|
| 1. | Надання оперативної консультативної допомоги структурним підрозділам облдержадміністрації, фінансовим органам райдержадміністрацій та виконавчим комітетам міських, селищних, сільських рад з питань, що належать до компетенції Департаменту фінансів облдержадміністрації   | протягом вересня | КОНАКОВА Ірина – директор Департаменту фінансів облдержадміністрації  |
| 2. | Надання консультативної допомоги місцевим органам виконавчої влади та органам місцевого самоврядування у застосуванні ними законодавства України:<br>про забезпечення участі громадськості у формуванні та реалізації державної політики;<br>про забезпечення участі громадськості у роботі громадських рад при виконавчих органах місцевих рад | протягом вересня | ТЮРІНА Тетяна – начальник управління інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю облдержадміністрації |

**МОРОЗ Ігор – перший заступник голови облдержадміністрації**

- |    |  |                  |  |
|----|--|------------------|--|
| 3. | Надання методичної допомоги виконавчим органам сільських, селищних, міських рад, райдержадміністраціям щодо:<br>виконання завдань, визначених розпорядженням Кабінету Міністрів України від 16 травня 2014 року № 523-р «Деякі питання надання адміністративних послуг органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг» (із змінами);<br>реалізації проекту «Розвиток мережі Центрів надання адміністративних послуг, підвищення якості і доступності надання адміністративних послуг суб`єктам підприємницької діяльності та мешканцям Донецької області» | протягом вересня | МАР`ЯНЕНКО Геннадій – директор департаменту економіки облдержадміністрації |
|----|--|------------------|--|

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
4.	Надання методичної допомоги структурним підрозділам облдержадміністрації, які здійснюють управління майном спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст, що перебуває в управлінні обласної ради, з питань виконання повноважень, передбачених Законом України «Про військово-цивільні адміністрації»	протягом вересня	МАР'ЯНЕНКО Геннадій – директор департаменту економіки облдержадміністрації
5.	Надання методичної допомоги райдержадміністраціям, структурним підрозділам облдержадміністрації, господарським товариствам стосовно: реєстрації в Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно об'єктів державного майна, які перебувають у сфері управління облдержадміністрації; підготовки інформації для внесення змін до Єдиного реєстру об'єктів державної власності відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 14 квітня 2004 року № 467 «Про затвердження Положення про Єдиний реєстр об'єктів державної власності» (із змінами) по об'єктах державного майна, які перебувають у сфері управління облдержадміністрації	протягом вересня	-“-
6.	Надання методичної допомоги виконавчим органам міських рад, райдержадміністраціям, структурним підрозділам облдержадміністрації щодо: організації роботи з підготовки до Антимонопольного комітету України повідомлень про державну допомогу суб'єктам господарювання; планування та здійснення публічних закупівель; розробки інвестиційних програм і проєктів, що можуть реалізуватися за рахунок коштів державного фонду регіонального розвитку	протягом вересня	-“-
7.	Надання методичної допомоги територіальним громадам щодо роз'яснень Закону України «Про співробітництво територіальних громад»	протягом вересня	-“-
8.	Надання консультативної допомоги міським, селищним та сільським головам, представникам територіальних громад з питань формування та розвитку територіальних громад області	протягом вересня	-“-

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
9.	Надання методичної та практичної допомоги: відносно залучення, використання та моніторингу міжнародної технічної допомоги щодо підтримки реалізації проєктів (програм) міжнародної технічної допомоги, погодження планів закупівлі товарів, робіт і послуг, що придбані за кошти міжнародної технічної допомоги; органам виконавчої влади, органам місцевого самоврядування, структурним підрозділам облдержадміністрації з питань здійснення зовнішніх зносин	протягом вересня	ГОЛОВКО Оксана – директор департаменту інвестиційно-інноваційного розвитку і зовнішніх відносин облдержадміністрації
10.	Надання методичної та практичної допомоги виконавчим комітетам міських, селищних, сільських рад, підприємствам агропромислового комплексу, фермерським господарствам щодо порядку використання коштів, які надходять із Державного бюджету на фінансування загальнодержавних програм	протягом вересня	ЧАГАН Артем – директор департаменту агропромислового розвитку та земельних відносин облдержадміністрації
11.	Надання практичної допомоги сільгоспідприємствам усіх форм власності в організації: проведення збирання сільськогосподарських культур урожаю 2021 року; робіт з підготовки ґрунту та проведенні сівби озимих культур під урожай 2022 року	протягом вересня	-“-
12.	Здійснення контролю за виконанням Новодонецькою селищною радою делегованих повноважень органів виконавчої влади відповідно до п. «б» частини першої ст. 33 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»: повноваження у сфері регулювання земельних відносин	01 – 24 вересня	ТІТОВА Тетяна – начальник Головного управління Держгеокадастру у Донецькій області

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4

**КЛЮШНИКОВ Денис – заступник голови облдержадміністрації**

- |     |   |                    |  |
|-----|---|--------------------|--|
| 13. | Моніторинг та контроль підготовки закладів охорони здоров'я та закладів медичної освіти до осінньо – зимового періоду 2021 – 2022 років   | протягом вересня   | КОЛЕСНИК Володимир – директор департаменту охорони здоров'я облдержадміністрації                   |
| 14. | Перевірка делегованих повноважень виконавчому комітету Добропільської міської ради відповідно пп. 2 п. «б» ст. 30 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»: здійснення відповідно до законодавства контролю за належною експлуатацією та організацією обслуговування населення підприємствами транспорту | III декада вересня | ЛИТВИНОВ Артем – директор департаменту розвитку базових галузей промисловості облдержадміністрації |
| 15. | Моніторинг стану виплати заробітної плати на державних вугледобувних підприємствах області  | протягом вересня   | -“-  |
| 16. | Надання методичної допомоги Новоградівській міській раді Покровського району з питання реалізації проєкту щодо газифікації міста  | протягом вересня   | -“-  |

**КОСТЮНІНА Юлія - заступник голови облдержадміністрації**

- |     |  |                  |  |
|-----|--|------------------|--|
| 17. | Надання консультативної допомоги місцевим органам виконавчої влади та органам місцевого самоврядування у застосуванні ними законодавства України в галузі культури, туризму та охорони культурної спадщини | протягом вересня | ТОЧЕНА Вікторія – начальник управління культури і туризму облдержадміністрації |
| 18. | Здійснення перевірок установ, що здійснюють демонстрацію фільмів, щодо додержання вимог законодавства у галузі кінематографії  | протягом вересня | -“-  |

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
19.	Надання консультативної допомоги місцевим органам виконавчої влади та органам місцевого самоврядування з питань: організації роботи на порталі інформаційної системи управління освітою; ліцензування закладів загальної середньої та дошкільної освіти; впровадження інформаційної системи управління освітою (ІСОУ) закладів дошкільної та загальної середньої освіти області	III декада вересня II декада вересня III декада вересня	СІДАШЕВА Тетяна – директор департаменту освіти і науки облдержадміністрації
20.	Моніторинг: стану реалізації проєктів за освітніми об'єктами, внесеними до Національної програми «Велике будівництво»; роботи освітніх центрів «Крим – Україна», «Донбас – Україна»; проведення додаткової сесії зовнішнього незалежного оцінювання; усунення порушень з пожежної безпеки у закладах освіти області; реалізації інфраструктурних проєктів в освітній сфері у 2021 році; працевлаштування випускників закладів професійної (професійно - технічної) освіти області»	III декада вересня  III декада вересня III декада вересня III декада вересня III декада вересня	-“-
21.	Надання методичної допомоги структурним підрозділам соціального захисту населення місцевих рад, військово – цивільних адміністрацій з питань надання пільг, компенсацій, житлових субсидій	протягом вересня	ТОКАРЕВА Олена – директор Департаменту соціального захисту населення облдержадміністрації
22.	Надання методичної допомоги щодо соціального захисту дітей Удачненській селищній територіальній громаді	09 вересня	ТИМОФЄЄВА Наталія – начальник служби у справах дітей облдержадміністрації



№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
23.	Здійснення контролю за виконанням виконавчим комітетом Добропільської міської ради делегованих повноважень органів виконавчої влади відповідно до пп. 2 п. «б» частини першої ст. 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»: забезпечення здійснення передбачених законодавством заходів щодо поліпшення житлових і матеріально-побутових умов багатодітних сімей	ІІІ декада вересня	ЗОЛКІНА Лілія – начальник управління сім'ї, молоді та масових заходів національно-патріотичного виховання облдержадміністрації
24.	Перевірка стану справ щодо реалізації державної молодіжної та сімейної політики на території Слов'янської міської військово-цивільної адміністрації	ІІ декада вересня	-“-
25.	Проведення аналізу існуючої мережі установ, які працюють з молоддю, у тому числі моніторинг діяльності молодіжних центрів та наметових таборів відпочинку для молоді на території: Нікольської селищної територіальної громади; Мар'їнської міської військово – цивільної адміністрації	ІІ декада вересня	-“-
26.	Проведення моніторингу виконання Закону України «Про запобігання та протидію домашньому насильству» на території: Добропільської міської територіальної громади; Новгородівської міської територіальної громади	ІІ декада вересня	-“-
27.	Комплексна перевірка організації роботи Мирноградського міського центру зайнятості	ІІІ декада вересня	РИБАЛКО Валентина – директор Донецького обласного центру зайнятості

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
28.	Здійснення контролю за виконанням виконавчим комітетом Краматорської міської ради делегованих повноважень органів виконавчої влади відповідно до пп. 9 п. «б» частини першої ст. 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»: участь у вирішенні колективних трудових спорів (конфліктів) щодо підприємств, установ та організацій, розташованих на відповідній території	II декада вересня	ХІМЧАК Артур – начальник відділення Національної служби посередництва і примирення в Донецькій області
29.	Надання методичної допомоги виконавчому комітету Краматорської міської ради щодо запобігання виникнення колективних трудових спорів та стихійних акцій протесту, розгляду колективних звернень громадян з питань соціально – трудових відносин	II декада вересня	-“-
30.	Комплексна перевірка стану виконання вимог законів та інших нормативно – правових актів з питань техногенної та пожежної безпеки, цивільного захисту та діяльності аварійно – рятувальних служб Волноваської міської військово – цивільної адміністрації	13 – 24 вересня	<p><b>ФІЛАШКІН Вадим - заступник голови облдержадміністрації</b></p> <p>БОЙКО Ігор – директор департаменту з питань цивільного захисту, мобілізаційної та оборонної роботи облдержадміністрації</p> <p>МІГРІН Олексій - начальник Головного управління Державної служби з надзвичайних ситуацій України у Донецькій області</p>

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
31.	Комплексна технічна перевірка стану готовності регіональної системи централізованого оповіщення із запуском електросирен, відбором радіотрансляційної мережі та доведенням до населення навчальної інформації у сфері цивільного захисту через засоби масової інформації	22 вересня	БОЙКО Ігор – директор департаменту з питань цивільного захисту, мобілізаційної та оборонної роботи облдержадміністрації
32.	Надання методичної і практичної допомоги архівним установам області, підприємствам, організаціям, установам обласного підпорядкування та територіальним органам міністерств, інших центральних органів виконавчої влади у підготовці документів з організації діловодства і архівної справи	протягом вересня	ШИШОЛІК Ірина – директор державного архіву Донецької області
33.	Комплексна перевірка: департаменту охорони здоров'я облдержадміністрації; департаменту освіти і науки облдержадміністрації; державної служби з лікарських засобів та контролю за наркотиками у Донецькій області	II декада вересня II декада вересня III декада вересня	-“-
34.	Перевірка достовірності формування звітних документів та надання практичної допомоги щодо розвитку фізичної культури і спорту в Маріупольській міській раді	III декада вересня	МИЦИК Володимир – начальник управління фізичної культури та спорту облдержадміністрації
35.	Аналіз актів та проведення тематичної перевірки діяльності виконавчого комітету Маріупольської міської ради	III декада вересня	-“-

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4

**СВИНАРЕНКО Олег - керівник апарату облдержадміністрації**

- |     |   |                  |  |
|-----|---|------------------|--|
| 36. | Надання методичної та практичної допомоги райдержадміністраціям, райрадам, виконавчим органам місцевих рад, структурним підрозділам облдержадміністрації в частині використання локальних мереж, поштових програм та роботи в мережі Інтернет   | протягом вересня | БІЛОКОПИТИЙ Володимир – начальник відділу інформаційно-комп'ютерного забезпечення облдержадміністрації |
| 37. | Перевірка та надання консультативної допомоги структурним підрозділам облдержадміністрації, райдержадміністраціям та міським, селищним, сільським радам з питань додержання законодавства у сфері ІТ  | протягом вересня | -“-  |
| 38. | Вивчення стану справ з фактичного виконання документів органів влади вищого рівня та інших документів, які підлягають контролю, в структурних підрозділах облдержадміністрації, райдержадміністраціях, виконавчих органах місцевих рад (за окремим графіком)  | протягом вересня | РОССОХА Неллі – начальник управління діловодства та контролю облдержадміністрації                      |
| 39. | Вивчення на відповідність вимогам нормативних актів стану справ щодо організації діловодства та контролю в структурних підрозділах облдержадміністрації, райдержадміністраціях, виконавчих органах місцевих рад (за окремим графіком)   | протягом вересня | -“-  |
| 40. | Здійснення контролю за своєчасним:<br>проведенням періодичного оновлення бази даних Державного реєстру виборців;<br>встановленням відповідних висновків по кратному включенню виборців до Державного реєстру виборців;<br>внесенням пропозицій до постанови Центральної виборчої комісії від 25 червня 2020 року № 117 «Про утворення звичайних та спеціальних виборчих дільниць на постійній основі» (із змінами);<br>впровадженням організаційних та інженерно-технічних заходів комплексної системи захисту інформації відділами ведення Державного реєстру виборців | протягом вересня | ШЕВЦОВА Руслана – начальник відділу адміністрування Державного реєстру виборців облдержадміністрації   |

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
41.	Здійснення контролю за виконанням виконавчим комітетом Маріупольської міської ради делегованих повноважень органів виконавчої влади відповідно до п. 5 частини другої ст. 38 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»: здійснення заходів щодо ведення Державного реєстру виборців відповідно до закону	II декада вересня	ШЕВЦОВА Руслана – начальник відділу адміністрування Державного реєстру виборців облдержадміністрації
42.	Здійснення контролю за виконанням доручень служби розпорядника реєстру виборців Центральної виборчої комісії відділами ведення Державного реєстру виборців	протягом вересня	-“-
43.	Надання консультативно-методичної допомоги відділам ведення Державного реєстру виборців з питань поповнення та використання бази даних Реєстру	протягом вересня	-“-
44.	Надання методичної та практичної допомоги органам виконавчої влади, органам місцевого самоврядування та військово – цивільним адміністраціям з питань організаційної роботи	протягом вересня	МОСІНА Ольга – начальник організаційного управління облдержадміністрації
45.	Надання практичної та методичної допомоги працівникам режимно-секретних органів міських рад	протягом вересня	ЛИПОВИЙ Олександр – завідувач сектору режимно-секретної роботи облдержадміністрації
46.	Проведення «Дня контролю» результатів розгляду звернень громадян	13 вересня	ГОНЧАРОВА Олена – начальник управління з питань звернень громадян та доступу до публічної інформації облдержадміністрації

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4

- |     |   |                                       |   |
|-----|---|---------------------------------------|---|
| 47. | Проведення аудиту в управлінні культури та туризму облдержадміністрації   | 5 липня – 30 вересня                  | ЛИТВИНЕНКО Юлія – завідувач сектору внутрішнього аудиту облдержадміністрації                  |
| 48. | Перевірка дотримання антикорупційного законодавства у діяльності:<br>комунального закладу «Бахмутський медичний фаховий коледж»;<br>комунального закладу «Костянтинівський медичний фаховий коледж» | I декада вересня<br>II декада вересня | СТАВИЦЬКИЙ Олег – начальник управління запобігання та виявлення корупції облдержадміністрації |

Семінари, навчання

- |  |  |   |
|--|--|---|
| 1.   | Організація і проведення в структурних підрозділах апарату облдержадміністрації, структурних підрозділах облдержадміністрації стажування посадових осіб виконавчих органів місцевих рад, державних службовців райдержадміністрацій та працівників структурних підрозділів облдержадміністрації   | заступники голови облдержадміністрації згідно з планами стажування керівники структурних підрозділів облдержадміністрації |
| <b>МОРОЗ Ігор – перший заступник голови облдержадміністрації</b> |  |   |
| 2.   | Семінар з представниками територіальних громад Донецької області   | II декада вересня<br>МАР'ЯНЕНКО Геннадій – директор департаменту економіки облдержадміністрації                           |
| <b>КОСТЮНІНА Юлія – заступник голови облдержадміністрації</b>    |  |   |
| 3.   | Семінар-нарада для начальників і спеціалістів служб у справах дітей місцевих рад та райдержадміністрацій, керівників центрів соціально-психологічної реабілітації дітей з метою обговорення проблемних питань у сфері захисту прав дітей, насамперед, дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, та дітей, які опинилися у складних життєвих обставинах | II декада вересня<br>ТИМОФЕЄВА Наталія – начальник служби у справах дітей облдержадміністрації                            |

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
4.	Семінар з підготовки керівників гуртків обласного центру туризму та краєзнавства військово – патріотичного спрямування та активістів, залучених до проведення Всеукраїнської дитячо – юнацької військово – патріотичної гри «Сокіл» («Джура») – «Школа виховників джур»	ІІІ декада вересня	СІДАШЕВА Тетяна – директор департаменту освіти і науки облдержадміністрації
5.	Семінар для спеціалістів базових центрів зайнятості: «Навчання щодо проведення групової та індивідуальної профконсультаційної роботи», «Організація роботи базових центрів зайнятості з питань застосування Інструкції з діловодства»; «Організація та проведення заходів з роботодавцями»; «Кар’єрне консультування, аналіз та результати впровадження»	І декада вересня  ІІ декада вересня ІІІ декада вересня	РИБАЛКО Валентина – директор Донецького обласного центру зайнятості
6.	Тренінг для спеціалістів базових центрів зайнятості на тему: «Професійна деформація»	ІІІ декада вересня	-“-
7.	Обласний семінар для працівників молодіжних центрів та наметових таборів відпочинку для молоді	ІІІ декада вересня	ЗОЛКІНА Лілія – начальник управління сім’ї, молоді та масових заходів національно-патріотичного виховання облдержадміністрації
8.	Тренінг для працівників молодіжних центрів на тему: «Молодіжний працівник»	ІІІ декада вересня	-“-
9.	Організація та проведення роботи щодо підготовки спеціалістів, які реалізують проекти: «Школа відповідального батьківства»	ІІІ декада вересня	-“-
10.	Пластовий освітній форум	ІІІ декада вересня	-“-

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
11.	Організація та проведення на базі відділу «Музей С.С.Прокоф'єва» Всеукраїнської науково – практичної конференції «Сергій Прокоф'єв у культурному просторі ХХІ століття»	14 – 15 вересня	ТОЧЕНА Вікторія – начальник управління культури і туризму облдержадміністрації
12.	Воркшоп для працівників музейних закладів «Музейна лабораторія»	ІІІ декада вересня	-“-
13.	Семінар-нарада із завідувачами інформаційно–консультаційних центрів Національної служби посередництва і примирення в містах і районах області	ІІІ декада вересня	ХІМЧАК Артур - начальник відділення Національної служби посередництва і примирення в Донецькій області
<b>ФІЛАШКІН Вадим – заступник голови облдержадміністрації</b>			
14.	Семінар-нарада з керівниками органів управління фізичною культурою та спортом рад територіальних громад, військово-цивільних адміністрацій: «Про розробку проєктів програм у сфері фізичної культури та спорту», «Про формування проєкту календарного плану фізкультурно-оздоровчих та спортивних заходів Донецької області на 2022 рік», «Про нове в законодавстві в галузі фізичної культури та спорту», «Про організацію та проведення роботи, спрямованої на попередження застосування допінгу в спорті», «Про підсумки вступної кампанії 2021 року комунального закладу «Донецький обласний спеціалізований коледж спортивного профілю ім. С.Бубки», «Про моніторинг розміщення інформації щодо розвитку сфери фізичної культури та спорту на вебсайті управління»	ІІ декада вересня	МИЦИК Володимир – начальник управління фізичної культури та спорту облдержадміністрації



№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4

- СВИНАРЕНКО Олег - керівник апарату облдержадміністрації**
15. Семінар-тренінг в режимі онлайн на знання антикорупційного законодавства з працівниками апарату та структурних підрозділів облдержадміністрації (за окремим графіком) на тему: «Основні етичні принципи державних службовців» протягом вересня СТАВИЦЬКИЙ Олег – начальник управління запобігання та виявлення корупції облдержадміністрації

#### **V. Здійснення контролю за виконанням рішень органів влади вищого рівня, власних рішень та інших контрольних документів**

**СВИНАРЕНКО Олег - керівник апарату облдержадміністрації**

1. Проведення аналізу стану виконавської дисципліни в структурних підрозділах облдержадміністрації, територіальних органах міністерств та інших центральних органів виконавчої влади (за окремим графіком) протягом вересня РОССОХА Неллі – начальник управління діловодства та контролю облдержадміністрації
2. Підготовка інформації щодо виконання документів, які знаходяться на контролі в облдержадміністрації щопонеділка –“-

#### **VI. Робота по забезпеченню громадських відносин, формуванню інформаційного простору в області**

**заступники голови облдержадміністрації**

1. Надання матеріалів для наповнення рубрик вебсайту облдержадміністрації згідно з розпорядженням голови облдержадміністрації, керівника обласної військово – цивільної адміністрації від 17 січня 2019 року № 38/5-19 «Про офіційний веб-сайт облдержадміністрації» протягом вересня керівники структурних підрозділів облдержадміністрації
2. Інформування населення через друковані ЗМІ, обласну телерадіокомпанію та радіо за всіма напрямками роботи структурних підрозділів облдержадміністрації, територіальних органів міністерств та інших центральних органів виконавчої влади з питань чинного законодавства щодо вирішення актуальних проблем життєдіяльності регіону протягом вересня керівники структурних підрозділів облдержадміністрації, територіальних органів міністерств та інших центральних органів виконавчої влади

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4

**КИРИЛЕНКО Павло – голова облдержадміністрації, керівник обласної військово-цивільної адміністрації**

- |    |   |                  |   |
|----|---|------------------|---|
| 3. | Проведення роботи щодо роз'яснення норм податкового законодавства та інформаційної підтримки платників податків   | протягом вересня | ДОЛГАЛЬОВ Віталій – в.о. начальника Головного управління ДПС у Донецькій області                                  |
| 4. | Медіа-супровід:<br>робочих візитів вищих посадових осіб України до області;<br>робочих поїздок голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації по території області та за її межами | протягом вересня | ТЮРІНА Тетяна – начальник управління інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю облдержадміністрації |
| 5. | Моніторинг ЗМІ області для голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації та заступників голови облдержадміністрації   | протягом вересня | -“-   |
| 6. | Збір та розміщення інформації на офіційному вебсайті облдержадміністрації   | протягом вересня | -“-   |

**МОРОЗ Ігор – перший заступник голови облдержадміністрації**

- |    |  |                  |  |
|----|--|------------------|--|
| 7. | Інформаційний супровід:<br>спільного з Литовською Республікою проекту «Оснащення освітнім і спортивним обладнанням загальноосвітньої школи I – III ступенів № 2 у м. Авдіївка Донецької області»;<br>проекту ТОВ «Вінд Фарм» з будівництва вітропарку на території Донецької області;<br>Програми «Підтримка ЄС переміщеним закладам вищої освіти на сході України»;<br>розробки бренду та маркетингової стратегії області | протягом вересня | ГОЛОВКО Оксана – директор департаменту інвестиційно-інноваційного розвитку і зовнішніх відносин облдержадміністрації |
|----|--|------------------|--|

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4

**СВИНАРЕНКО Олег - керівник апарату облдержадміністрації**

- |     |   |                  |  |
|-----|---|------------------|--|
| 8.  | Забезпечення оприлюднення на вебсайті облдержадміністрації розпоряджень голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації, які носять міжвідомчий характер або можуть зачіпати інтереси населення | протягом вересня | ПОГРЕБНЯК Яна –<br>начальник юридичного управління облдержадміністрації  |
| 9.  | Підготовка матеріалів для розміщення в інформаційно-правовій системі «Ліга-Закон»   | протягом вересня | -“-  |
| 10. | Оприлюднення та оновлення наборів даних на Єдиному державному вебпорталі відкритих даних  | щодня            | ГОНЧАРОВА Олена –<br>начальник управління з питань звернень громадян та доступу до публічної інформації облдержадміністрації |
| 11. | Наповнення та оновлення інформації електронного сервісу «Е – ДОВІДКА»   | протягом вересня | -“-  |
| 12. | Взаємодія з державною установою «Урядовий контактний центр»   | щодня            | -“-  |
| 13. | Організація проведення телефонного зв'язку з населенням «Гаряча лінія» з питань, що належать до компетенції облдержадміністрації  | щодня            | -“-  |

**КОСТЮНІНА Юлія – заступник голови облдержадміністрації**

- |     |   |                  |   |
|-----|---|------------------|---|
| 14. | Інформування населення області у місцевих засобах масової інформації та на телебаченні про стан вирішення колективних трудових спорів (конфліктів) та розбіжностей на підприємствах області | протягом вересня | ХІМЧАК Артур –<br>начальник відділення Національної служби посередництва і примирення в Донецькій області |
|-----|---|------------------|---|

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
15.	Проведення «прямої телефонної лінії» обласного центру зайнятості з населенням області з питань зайнятості	щовівторка	РИБАЛКО Валентина – директор Донецького обласного центру зайнятості
16.	Забезпечення висвітлення в засобах масової інформації, на вебсайтах Пенсійного фонду України, Головного управління Пенсійного фонду України в Донецькій області результатів роботи органів Фонду області щодо реалізації державної політики в сфері пенсійного забезпечення	протягом вересня	РАД Наталія – начальник Головного управління Пенсійного фонду України в Донецькій області

**VII. Масові культурні, молодіжні, спортивні заходи та заходи, присвячені міжнародним, державним, професійним святам та пам'ятним датам**

**КИРИЛЕНКО Павло – голова облдержадміністрації, керівник обласної військово-цивільної адміністрації**

- |    |   |                          |   |
|----|---|--------------------------|---|
| 1. | Участь у заходах до:<br>Дня вигнання нацистів з Донецької області;<br>80-х роковин від початку масових розстрілів, здійснених гітлерівцями у Бабиному Яру | 08 вересня<br>29 вересня | ТЮРИНА Тетяна – начальник управління інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю облдержадміністрації |
|----|---|--------------------------|---|

**КОСТЮНІНА Юлія – заступник голови облдержадміністрації**

- |    |   |   |   |
|----|---|---|---|
| 2. | Проведення:<br>свята «Першого дзвоника»<br>V етапу Чемпіонату Донецької області зі спортивного орієнтування серед учнівської молоді «DonOrientChamp»;<br>святкового концерту до Дня дошкілля;<br>фестивалю історичної реконструкції «Дотик до минулого»;<br>обласного фестивалю календарних хліборобських обрядів «Коло Сварога»; | 01 вересня<br>II декада вересня<br>III декада вересня<br>III декада вересня<br>III декада вересня | СІДАШЕВА Тетяна – директор департаменту освіти і науки облдержадміністрації |
|----|---|---|---|

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
	обласного фестивалю юних екологів та натуралістів «Природничий калейдоскоп»; щорічної обласної пошуково – краєзнавчої експедиції «Донбас екскурсійний»; II (обласного) туру еколога – краєзнавчого руху учнівської та студентської молоді «Донбас заповідний»	II декада вересня III декада вересня III декада вересня	СІДАШЕВА Тетяна – директор департаменту освіти і науки облдержадміністрації
3.	Організація та проведення обласного відкритого фестивалю театрального мистецтва «Театральна брама»	II декада вересня	ТОЧЕНА Вікторія – начальник управління культури і туризму облдержадміністрації
4.	Надання технічної та інформаційної підтримки у проведенні Всеукраїнського фестивалю грецької культури «МегаЙорти – 2021»	25 вересня	-“-
5.	Участь у Міжнародній акції «Бібліоніч»	III декада вересня	-“-
6.	Підготовка та організація культурної складової заходів з нагоди Дня українського кіно	11 вересня	-“-
7.	Проведення: заходів до Всесвітнього та Європейського дня боротьби з торгівлею людьми; Всеукраїнського форуму «Молодіжні центри України»; заходів до Всеукраїнської акції «Серце до серця»	III декада вересня	ЗОЛКІНА Лілія – начальник управління сім’ї, молоді та масових заходів національно- патріотичного виховання облдержадміністрації
8.	Організація та проведення заходів до Дня усиновлення для дітей сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування	30 вересня	ТИМОФЄЄВА Наталія – начальник служби у справах дітей облдержадміністрації

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4

**ФЛАШКІН Вадим – заступник голови облдержадміністрації**

- |     |  |   |   |
|-----|--|---|---|
| 9.  | Відкритий чемпіонат Донецької області:<br>з легкої атлетики на призи Заслуженого майстра спорту України Ірини Ліщинської серед юнаків та дівчат 2004 – 2005, 2006 – 2007 р.н. Обласні змагання – Олімпійський урок серед юнаків 2008 – 2010 р.н., м. Бахмут;<br>з легкої атлетики пам'яті Заслуженого майстра спорту Ніни Откаленко, м. Бахмут | I декада вересня<br><br>II декада вересня | МИЦИК Володимир –<br>начальник управління фізичної культури та спорту<br>облдержадміністрації |
| 10. | Обласні заходи до Дня фізичної культури і спорту, м. Краматорськ   | I – II декади вересня                     | -“-   |
| 11. | XI всеукраїнський турнір з боротьби греко – римської серед юнаків пам'яті Заслуженого працівника фізичної культури і спорту, Заслуженого тренера України Геннадія Узуна, м. Маріуполь  | II декада вересня                         | -“-   |
| 12. | Всеукраїнський турнір з волейболу пам'яті Олімпійського чемпіона С.Люгайла, м. Краматорськ   | II декада вересня                         | -“-   |
| 13. | Чемпіонат Донецької області з класичного пауерліфтингу (усі вікові категорії), м. Краматорськ  | III декада вересня                        | -“-   |

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4

**VIII. Перелік міжнародних, державних, професійних свят та пам'ятних дат**

**вересень**

- 01 День знань
- 02 День нотаріату
- 05 День підприємця
- 07 День військової розвідки України
- 11 День фізичної культури і спорту
- 11 День українського кіно
- 12 День танкістів
- 12 День працівників нафтової, газової та нафтопереробної промисловості
- 17 День рятувника
- 17 День безпеки пацієнтів
- 18 День фармацевтичного працівника
- 18 День винахідника і раціоналізатора
- 19 День працівника лісу
- 21 День миру
- 22 День партизанської слави
- 26 День машинобудівника
- 27 День туризму
- 30 Всеукраїнський день бібліотек
- 30 День усиновлення

Керівник апарату  
облдержадміністрації

Олег СВИНАРЕНКО

Начальник організаційного  
управління облдержадміністрації

Ольга МОСІНА