

ЗАТВЕРДЖУЮ

Голова Донецької обласної
державної адміністрації,
керівник обласної військово-
цивільної адміністрації

О.І. Куць



ПЛАН РОБОТИ
Донецької обласної державної адміністрації
на липень 2018 року

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4

- 16 День бухгалтера та аудитора
- 28 День хрещення Київської Русі - України
- 29 День Сил спеціальних операцій Збройних Сил України
- 29 День працівників торгівлі

Керівник апарату облдержадміністрації



О.І.Свинаренко

Начальник організаційного
управління облдержадміністрації



О.О.Мосіна

З М І С Т
 плану роботи
 Донецької обласної державної адміністрації
 на липень 2018 року

№ розділу	Назва розділу	стор.
I.	Питання для внесення на розгляд колегії обласної державної адміністрації	1
II.	Підготовка проектів розпоряджень голови облдержадміністрації, керівника обласної військово цивільної адміністрації	2-6
III.	Засідання консультативних, дорадчих та інших допоміжних органів облдержадміністрації, колегій структурних підрозділів облдержадміністрації, територіальних органів міністерств та інших центральних органів виконавчої влади. Проведення нарад, інших заходів	7-27
	Засідання консультативних, дорадчих та інших допоміжних органів облдержадміністрації	7-10
	Засідання колегій	10-11
	Проведення нарад	12-13
	Інші заходи	13-27
IV.	Перевірка (вивчення) стану справ щодо виконання вимог чинного законодавства, делегованих повноважень, програмних заходів місцевими органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування та надання їм методичної допомоги	27-41
	Перевірка (вивчення) стану справ у місцевих органах виконавчої влади, органах місцевого самоврядування	27-38
	Семінари, навчання	39-41
V	Здійснення контролю за виконанням рішень органів влади вищого рівня, власних рішень та інших контрольних документів	41
VI.	Робота по забезпеченню громадських відносин, формуванню інформаційного простору в області	41-45
VII.	Масові культурні, молодіжні, спортивні заходи та заходи, присвячені міжнародним, державним, професійним святам та пам'ятним датам	45-47
VIII.	Перелік міжнародних, державних, професійних свят та пам'ятних дат	47-48

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4

I. Питання для внесення на розгляд колегії обласної державної адміністрації

- | | | | |
|----|--|--------|---|
| 1. | Про хід реалізації інфраструктурних проектів, що здійснюються за рахунок залишків коштів місцевих бюджетів населених пунктів Донецької області, на території яких органи державної влади тимчасово не здійснюють свої повноваження | липень | Головко О.П. – директор департаменту інноваційного розвитку і зовнішніх відносин облдержадміністрації
Вілінський Є.С. – перший заступник і голови облдержадміністрації |
| 2. | Про стан роботи щодо організації та проведення земельних торгів у формі аукціону у Донецькій області | липень | Хачхарджи О.І. – заступник голови в.о. начальника Головного управління Держгеокадастру у Донецькій області
облдержадміністрації |
| 3. | Про стан виконання державної кадрової політики на території Донецької області та реалізацію основних завдань у цій сфері | липень | Огданська Т.М. – начальник управління кадрового забезпечення та з питань нагород облдержадміністрації
Свинаренко О.І. – керівник апарату облдержадміністрації |
| 4. | Про проект Регіональної цільової програми щодо здійснення розчистки та регулювання русел річок на 2018-2022 роки | липень | Натрус С.П. – директор департаменту природних ресурсів облдержадміністрації
заступник голови облдержадміністрації |
| 5. | Про проект регіональної програми «Профілактика та лікування серцево-судинних та судинно-мозкових захворювань» 2018-2022 роки | липень | Узун Ю.Г. – директор департаменту здоров'я облдержадміністрації
Вілінський Є.С. – перший заступник і голови облдержадміністрації |
| 6. | Про впровадження в Донецькій області Закону України «Про підвищення доступності та якості медичного обслуговування у сільській місцевості» | липень | Узун Ю.Г. – директор департаменту здоров'я облдержадміністрації
Вілінський Є.С. – перший заступник і голови облдержадміністрації |

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4

II. Підготовка проектів розпоряджень голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації

Вілінський Є.С.– перший заступник голови облдержадміністрації

- | | | | |
|----|--|------------------|--|
| 1. | Про преміювання керівників структурних підрозділів облдержадміністрації та їх заступників | III декада липня | Скарга М.О. – директор Департаменту фінансів облдержадміністрації |
| 2. | Про внесення змін до розпорядження голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації від 14 грудня 2017 року № 1653/5-17 «Про обласний бюджет на 2018 рік» (за потреби) | протягом липня | -“- |
| 3. | Про видачу ліцензій щодо надання послуг з централізованого водопостачання та водовідведення | протягом липня | Баранник О.Л. – директор департаменту житлово-комунального господарства облдержадміністрації |
| 4. | Про видачу ліцензій на провадження господарської діяльності з виробництва теплової енергії, транспортування її місцевими (розподільчими) тепловими мережами, постачання теплової енергії | протягом липня | -“- |
| 5. | Про внесення змін до розпорядження голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації від 30 січня 2018 року № 119/5-18 «Про Програму економічного і соціального розвитку Донецької області на 2018 рік та основні напрями розвитку на 2019 і 2020 роки» (за потреби) | протягом липня | Чурикова Г.П. – в.о. директора департаменту економіки облдержадміністрації |
| 6. | Про внесення змін до розпорядження голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації від 18 січня 2018 року № 59/5-18 «Про напрямки (заходи) використання у 2018 році коштів обласного бюджету, передбачених на розвиток підприємницького середовища, інвестиційну діяльність та розвиток інфраструктури» (за потреби) | протягом липня | -“- |

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
7.	Про призначення на посади та звільнення з посад керівників підприємств, установ, організацій спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст, що перебуває в управлінні обласної ради (за потреби)	протягом липня	Чурікова Г.П. – в.о. директора департаменту економіки облдержадміністрації
8.	З організаційних питань управління об'єктами комунальної власності (за потреби)	протягом липня	-“-
9.	Про перелік інвестиційних програм і проектів, що можуть реалізовуватись за рахунок коштів державного фонду регіонального розвитку (за потреби)	протягом липня	-“-
10.	Про внесення змін до розпорядження голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації від 19 вересня 2016 року № 818 «Про організацію реалізації деяких положень розпорядження голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації від 04 липня 2016 року № 548»	III декада липня	Головко О.П. – директор департаменту інвестиційно- інноваційного розвитку і зовнішніх відносин облдержадміністрації
11.	Про внесення змін до розпорядження голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації від 12 жовтня 2016 року № 905 «Про забезпечення координації проектів (програм) міжнародної технічної допомоги»	II декада липня	-“-
12.	Про утворення групи ради молодих вчених Донецької обласної державної адміністрації	III декада липня	-“-
13.	Про затвердження персонального складу ради молодих вчених при Донецькій обласній державній адміністрації	I декада липня	-“-
14.	Про внесення змін до розпорядження голови облдержадміністрації від 06 серпня 2013 року № 533 «Про створення координаційної ради з питань інтелектуальної власності»	I декада липня	-“-

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4

Свинаренко О.І. - керівник апарату облдержадміністрації

- | | | | |
|-----|--|------------------|---|
| 15. | Про організацію контролю за здійсненням органами місцевого самоврядування делегованих повноважень органів виконавчої влади | III декада липня | Мосіна О.О. – начальник організаційного управління облдержадміністрації |
| 16. | Про нагородження відзнаками облдержадміністрації | протягом липня | Огданська Т.М. – начальник управління кадрового забезпечення та з питань нагород облдержадміністрації |
| 17. | Про відрядження | протягом липня | -“- |
| 18. | Про кадрові питання та питання державної служби | протягом липня | -“- |
| 19. | Про надання та скасування допуску та доступу до державної таємниці | протягом липня | Липовий О.В. – завідувач сектору режимно-секретної роботи облдержадміністрації |

Ремський В.В. - заступник голови облдержадміністрації

- | | | | |
|-----|--|-----------------|---|
| 20. | Про здійснення заходів із збереження автомобільних доріг та вулиць населених пунктів області у 2018 році | II декада липня | Литвинов А.В. – директор департаменту розвитку базових галузей промисловості облдержадміністрації |
|-----|--|-----------------|---|

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
21.	Про внесення змін до розпорядження голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації від 25 серпня 2016 року № 733 «Про організацію роботи по використанню коштів обласного бюджету» (зі змінами)	ІІІ декада липня	Литвинов А.В. – директор департаменту розвитку базових галузей промисловості облдержадміністрації
22.	Про внесення змін до розпорядження голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації від 21 квітня 2017 року № 397 (із змінами) «Про створення територіальної комісії з питань узгодження заборгованості з різниці в тарифах»	ІІІ декада липня	-“-
23.	Про погодження надання надр у користування (за потреби)	протягом липня	Натрус С.П. – директор департаменту екології та природних ресурсів облдержадміністрації
24.	Про виплату одноразових грошових винагород спортсменам та тренерам Донецької області (за потреби)	протягом липня	Мицик В.П. - директор департаменту сім'ї, молоді та спорту облдержадміністрації
25.	Про реєстрацію статутів релігійних громад та змін до них	заступник голови облдержадміністрації протягом липня	Биченко Л.А. – директор департаменту інформаційної та внутрішньої політики облдержадміністрації
26.	Про затвердження висновків до проектів рішень міських рад щодо добровільного об'єднання територіальних громад (за потреби)	протягом липня	-“-

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
27.	Про надання дозволу на розроблення документації із землеустрою (ст. 123 Земельного кодексу України, Закон України «Про землеустрій»)	протягом липня	заступник голови облдержадміністрації Хачхарджи О.І. – в.о. начальника Головного управління Держгеокадастру у Донецькій області
28.	Про передачу, погодження передачі, відмову у передачі земельних ділянок в оренду (ст.ст. 122, 123 Земельного кодексу України)	протягом липня	-“-
29.	Про відновлення меж земельних ділянок (ст. 55 Закону України «Про землеустрій»)	протягом липня	-“-
30.	Про надання згоди на поділ земельних ділянок (ст. 56 Закону України «Про землеустрій»)	протягом липня	-“-
31.	Про подовження терміну дії договорів оренди земельних ділянок державної власності (ст. 33 Закону України «Про оренду землі»)	протягом липня	-“-
32.	Про проведення інвентаризації земельних ділянок державної власності (ст. 57 Закону України «Про землеустрій»)	протягом липня	-“-
33.	Про припинення права користування земельними ділянками державної власності (ст. 141 Земельного кодексу України)	протягом липня	-“-
34.	Про передачу земельної ділянки державної власності у комунальну (комунальної власності у державну) (ст. 117 Земельного кодексу України)	протягом липня	-“-
35.	Про надання дозволу на передачу в суборенду земельних ділянок державної власності (ст. 186 Земельного кодексу України, ст. 55-1 Закону України «Про землеустрій»)	протягом липня	-“-

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4

III. Засідання консультативних, дорадчих та інших допоміжних органів облдержадміністрації, колегій структурних підрозділів облдержадміністрації, територіальних органів міністерств та інших центральних органів виконавчої влади.
Проведення нарад, інших заходів

Засідання консультативних, дорадчих та інших допоміжних органів облдержадміністрації

Вілінський Є.С.– перший заступник голови облдержадміністрації

- | | | | |
|----|---|----------------|--|
| 1. | Обласна комісія з питань забезпечення енергоносіями споживачів регіону та контролю за їх розрахунками | I декада липня | Баранник О.Л. – директор департаменту житлово-комунального господарства облдержадміністрації |
| 2. | Регіональна комісія з проведення оцінки та попереднього конкурсного відбору інвестиційних програм і проектів, що можуть реалізовуватися за рахунок коштів державного фонду регіонального розвитку (за потреби) | протягом липня | Чурикова Г.П. – в.о. директора департаменту економіки облдержадміністрації |
| 3. | Регіональна комісія з питань упорядкування обліку юридичних осіб при облдержадміністрації (за потреби) | протягом липня | -“- |
| 4. | Обласна тимчасова комісія з питань погашення заборгованості із заробітної плати (грошового забезпечення), пенсій, стипендій та інших соціальних виплат (постанова Кабінету Міністрів України від 12 серпня 2009 року № 863 «Про посилення контролю за погашенням заборгованості із заробітної плати (грошового забезпечення, пенсій, стипендій та інших соціальних виплат» (із змінами)) (за рішенням голови комісії) | протягом липня | Токарева О.А. – директор Департаменту соціального захисту населення облдержадміністрації |

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4

Стокоз І.С. – заступник голови облдержадміністрації

- | | | | |
|----|---|----------------|--|
| 5. | Обласна рада з питань безпечної життєдіяльності населення (постанова Кабінету Міністрів України від 15 вересня 1993 року № 733 «Про створення Національної ради з питань безпечної життєдіяльності населення») (за потреби) | протягом липня | Токарева О.А. – директор Департаменту соціального захисту населення облдержадміністрації |
| 6. | Регіональна комісія з визначення даних про заробітну плату працівників за роботу в зоні відчуження в 1986-1990 роках (розпорядження голови облдержадміністрації від 29 березня 2013 року № 160) (за потреби) | протягом липня | -“- |
| 7. | Обласна комісія з розгляду питань щодо надання підприємствам та організаціям громадських організацій інвалідів дозволів на право користування пільгами з оподаткування, дотацій, фінансової допомоги та цільової позики (розпорядження голови облдержадміністрації від 15 серпня 2013 року № 563) (за потреби) | протягом липня | -“- |
| 8. | Комісія із спірних питань встановлення факту участі громадян у ліквідації ядерних аварій, у ядерних випробуваннях, у військових навчаннях із застосуванням ядерної зброї (розпорядження голови облдержадміністрації від 18 березня 1997 року № 187 (із змінами)) (за потреби) | протягом липня | -“- |
| 9. | Комісія щодо прийняття рішень з визначення напрямів та об’єктів, на які у 2018 році буде спрямовано субвенцію з державного бюджету місцевим бюджетам на проектні, будівельно-ремонтні роботи, придбання житла та приміщень для розвитку сімейних та інших форм виховання, наближених до сімейних, та забезпечення житлом дітей-сиріт, осіб з їх числа | 31 липня | Тимофєєва Н.М. – начальник служби у справах дітей облдержадміністрації |

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4

Свинаренко О.І. - керівник апарату облдержадміністрації

- | | | | |
|-----|--|----------------|--|
| 10. | Комісія з кадрових питань облдержадміністрації (за потреби) | протягом липня | Огданська Т.М. –
начальник управління
кадрового забезпечення
та з питань нагород
облдержадміністрації |
| 11. | Комісія з питань нагородження державними нагородами України, Почесною грамотою Кабінету Міністрів України та заохочувальними відзнаками Прем'єр-міністра України при облдержадміністрації (за потреби) | протягом липня | -“- |
| 12. | Комісія облдержадміністрації з питань розгляду звернень громадян (Указ Президента України від 07 лютого 2008 року № 109/2008) | 26 липня | Гончарова О.К. –
начальник управління з
питань звернень
громадян та доступу до
публічної інформації
облдержадміністрації |
| 13. | Обласна комісія з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій (за потреби) | протягом липня | заступник голови облдержадміністрації
Челпих П.П. –
в.о. директора
департаменту з питань
цивільного захисту,
мобілізаційної та
оборонної роботи
облдержадміністрації |
| 14. | Обласна комісія з питань евакуації (за потреби) | протягом липня | -“- |

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
15.	Робоча група з питань надрокористування (за потреби)	протягом липня	Натрус С.П. – директор департаменту екології та природних ресурсів облдержадміністрації
16.	Обласна комісія по контролю за діяльністю суб'єктів господарювання, які здійснюють операції з металобрухтом (за потреби)	протягом липня	Литвинов А.В. – директор департаменту розвитку базових галузей промисловості облдержадміністрації
17.	Координаційна рада з питань національно-патріотичного виховання при облдержадміністрації	II декада липня	Мицик В.П. – директор департаменту сім'ї, молоді та спорту облдержадміністрації
18.	Обласна міжвідомча комісія з питань оздоровлення та відпочинку дітей влітку 2018 року	II декада липня	-“-
19.	Регіональна рада з питань сім'ї, гендерної рівності, демографічного розвитку, запобігання насильству в сім'ї та протидії торгівлі людьми	III декада липня	-“-

Засідання колегій:

- Вілінський Є.С.– перший заступник голови облдержадміністрації**
- | | | | |
|----|---|------------------|--|
| 1. | Департаменту житлово-комунального господарства облдержадміністрації: «Про стан ліфтового господарства та заходи щодо збереження та підвищення експлуатаційної надійності ліфтового парку у житловому фонді Донецької області», «Про підсумки роботи зі зверненнями громадян в департаменті за перше півріччя 2018 року» | III декада липня | Баранник О.Л. – директор департаменту житлово-комунального господарства облдержадміністрації |
|----|---|------------------|--|

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
2.	Департаменту фінансів облдержадміністрації: «Про підсумки виконання місцевих бюджетів області за перше півріччя 2018 року»	ІІІ декада липня	Скарга М.О. – директор Департаменту фінансів облдержадміністрації
3.	Департаменту охорони здоров'я облдержадміністрації: «Про стан формування та діяльності Госпітальних рад, визначення проблемних питань, координації дій, розробки пропозицій та рекомендацій щодо реалізації на рівні госпітальних округів державної політики у сфері охорони здоров'я, а також щодо організації надання медичної допомоги»	І декада липня	Узун Ю.Г. – директор департаменту охорони здоров'я облдержадміністрації
			Стокоз І.С. – заступник голови облдержадміністрації
4.	Головного управління Пенсійного фонду України в Донецькій області: «Про підсумки роботи Пенсійного фонду України в Донецькій області у першому півріччі 2018 року щодо виявлення та реагування на виявлені ознаки тінізації заробітної плати», «Про стан реалізації Стратегії розвитку комунікацій Пенсійного фонду України, затвердженої постановою правління Пенсійного фонду України від 02 лютого 2016 року № 1-2», «Про реалізацію органами Пенсійного фонду області міжнародних зобов'язань України щодо переказу пенсій громадянам України, які проживають за кордоном, та виплати пенсій пенсіонерам іноземних держав, які проживають в Україні»	ІІІ декада липня	Рад Н.С. – начальник Головного управління Пенсійного фонду України в Донецькій області
			заступник голови облдержадміністрації
5.	Державного архіву області: «Про результати тематичних перевірок організації роботи архівних відділів міських рад, що виконують функції трудових архівів»	ІІІ декада липня	Пирожкова Н.В. – в.о. директора державного архіву Донецької області

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4

Проведення нарад

Вілінський Є.С. – перший заступник голови облдержадміністрації

- | | | | |
|----|--|------------------|--|
| 1. | Нарада із заступниками міських голів і голів райдержадміністрацій з поточних питань розвитку галузі та стану підготовки до роботи в зимових умовах 2018 - 2019 років | II декада липня | Баранник О.Л. – директор департаменту житлово-комунального господарства облдержадміністрації |
| 2. | Нарада: «Про організацію медичної допомоги недоношеним новонародженим та заходів, щодо зниження показника перинатальної та малюкової смертності в Донецькій області» | III декада липня | Узун Ю.Г. – директор департаменту охорони здоров'я облдержадміністрації |

Стокос І.С. – заступник голови облдержадміністрації

- | | | | |
|----|---|-----------------|---|
| 3. | Нарада з завідувачами центрів практичної психології і соціальної роботи, методистів управлінь (відділів) освіти міських рад і райдержадміністрацій, які відповідають за психологічну службу | II декада липня | Оксенчук Н.В. – директор департаменту освіти і науки облдержадміністрації |
|----|---|-----------------|---|

заступник голови облдержадміністрації

- | | | | |
|----|--------------------------------|----------------|---|
| 4. | Селекторні наради (за потреби) | протягом липня | Хачхарджи О.І. – в.о. начальника Головного управління Держгеокадастру у Донецькій області |
|----|--------------------------------|----------------|---|

заступник голови облдержадміністрації

- | | | | |
|----|---|----------------|---|
| 5. | Відеоконференція з керівниками органів управління фізичною культурою і спортом, у справах сім'ї та молоді виконкомів міських рад, рад об'єднаних територіальних громад, райдержадміністрацій, військово-цивільних адміністрацій | I декада липня | Мицик В.П. – директор департаменту сім'ї, молоді та спорту облдержадміністрації |
|----|---|----------------|---|

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4

- | | | | |
|----|---|------------------|---|
| 6. | Координаційна рада за участю громадських організацій (федерацій) з видів спорту Донецької області | III декада липня | Мицик В.П. – директор департаменту сім'ї, молоді та спорту облдержадміністрації |
|----|---|------------------|---|

Інші заходи

Вілінський Є.С. – перший заступник голови облдержадміністрації

- | | | | |
|----|---|----------------|--|
| 1. | Організація прийомів іноземних делегацій у Донецькій області (на виконання указів Президента України від 18 вересня 1996 року № 841/96 «Про заходи щодо вдосконалення координації діяльності органів виконавчої влади у сфері зовнішніх зносин» (із змінами) та від 05 березня 2002 року № 217/2002 «Про Порядок здійснення зовнішніх зносин Радою міністрів Автономної Республіки Крим, місцевими державними адміністраціями» (із змінами) | протягом липня | Головко О.П. – директор департаменту інвестиційно-інноваційного розвитку і зовнішніх відносин облдержадміністрації |
| 2. | Підготовка та погодження з Міністерством закордонних справ України і Кабінетом Міністрів України технічних завдань керівництва облдержадміністрації для відрядження за кордон (на виконання указів Президента України від 18 вересня 1996 року № 841/96 «Про заходи щодо вдосконалення координації діяльності органів виконавчої влади у сфері зовнішніх зносин» та від 05 березня 2002 року № 217/2002 «Про Порядок здійснення зовнішніх зносин Радою міністрів Автономної Республіки Крим, місцевими державними адміністраціями» та постанов Кабінету Міністрів України від 11 грудня 1992 року № 698 «Про вдосконалення порядку здійснення службових відряджень за кордон», від 03 грудня 2001 року № 1629 «Про деякі питання удосконалення роботи з координації діяльності органів виконавчої влади у сфері зовнішніх зносин», від 04 листопада 2015 року № 903 «Про затвердження Порядку підготовки проектів директив, вказівок і технічного завдання для участі у заходах міжнародного характеру та звітів за їх результатами») | протягом липня | -“- |

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
3.	Робота з райдержадміністраціями, міськими радами з реалізації проекту «Надзвичайна кредитна програма для відновлення України», який фінансується за рахунок Європейського інвестиційного банку	протягом липня	Головко О.П. – директор департаменту інвестиційно-інноваційного розвитку і зовнішніх відносин облдержадміністрації
4.	Координація роботи щодо залучення, використання та моніторингу міжнародної технічної допомоги	III декада липня	-“-
5.	Проведення роботи: щодо залучення грантових коштів для реалізації проектів на території області; в рамках проекту «Академія доброго упорядкування та підвищення компетентності Європи» (AGREE); з підготовки анкет інвестиційних проектів та вільних земельних ділянок типу Greenfield та Brownfield для оновлення інвестиційного паспорту області, співпраці з офісом Ukraineinvest із залучення та підтримки інвестицій; з підготовки та організації навчальних візитів до країн Східної Європи та Балтії (Польща, Литва, Латвія та Естонія) для представників державного управління, місцевого самоврядування, малого бізнесу в рамках Проекту «Український донецький куркуль»; за підтримки Офісу з просування експорту при Міністерстві економічного розвитку та торгівлі України щодо інформування вітчизняних виробників про можливі виставки та поставки продукції на зовнішні ринки, освітні заходи з питань торгівлі до країн ЄС; щодо оновлення та внесення змін до інтерактивної карти «Відновлення та розбудови Донецької області»; оновлення анкет інвестиційних проектів на оновлений сайт облдержадміністрації; щодо створення регіонального кластеру зеленого туризму;	протягом липня	-“-

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
	<p>щодо формування інвестиційного паспорту області; щодо реалізація програм європейської та євроатлантичної інтеграції на території Донецької області; з активізації підприємницьких кіл щодо участі у виставках та інших рейтингових заходах; щодо створення регіонального ІТ – кластеру</p>		Головко О.П. – директор департаменту інвестиційно-інноваційного розвитку і зовнішніх відносин облдержадміністрації
6.	Проведення роботи щодо створення каталогу експортного потенціалу області	протягом липня	-“-
7.	Втілення проекту «Мирна Донеччина: відновлення, розвиток та перспективи», що має на меті відновлення позитивної ділової репутації мирної сторони Донецької області, піднесення її міжнародного авторитету та формування інвестиційно привабливого іміджу	протягом липня	-“-
8.	Проведення моніторингу реалізації проектів міжнародної технічної допомоги, які реалізуються на території Донецькій області відповідно до розпорядження голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації від 28 липня 2017 року № 872 «Про внесення змін до розпорядження голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації від 12 жовтня 2016 року № 905» «Про забезпечення координації проектів (програм) міжнародної технічної допомоги»	ІІІ декада липня	-“-
9.	Проведення моніторингу: стану зовнішньоекономічної діяльності області; реалізації інфраструктурних проектів та розміщення інформації на веб-сайті облдержадміністрації	ІІІ декада липня протягом липня	-“-

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
10.	Забезпечення надходжень до бюджету за рішеннями (ухвалами) адміністративних судів, пов'язаних зі стягненням податкового боргу	протягом липня	Погорелий С.С. – начальник Головного управління ДФС у Донецькій області
11.	Підготовка інформації: про фактичний стан виконання доведених завдань по мобілізації коштів до бюджетів всіх рівнів за звітний період; про прогнозне виконання доведених завдань до зведеного бюджету	до 15 липня щоп'ятниці	-“-
12.	Надання інформації для проведення моніторингу стану розвитку малого та середнього підприємництва, рейтингової оцінки результатів діяльності голів райдержадміністрацій та міських рад (за потреби)	протягом липня	-“-
13.	Робота атестаційної комісії з терапевтичного профілю департаменту охорони здоров'я облдержадміністрації (за окремим графіком)	протягом липня	Узун Ю.Г. – директор департаменту охорони здоров'я облдержадміністрації
14.	Приєм, складання та аналіз зведеного звіту за II квартал 2018 року про виконання кошторису на утримання органів державної виконавчої влади Донецької облдержадміністрації та надання його Головному управлінню Державної казначейської служби України у Донецькій області, Держказначейству та Рахунковій Палаті України (за окремим графіком)	протягом липня	Скарга М.О. – директор Департаменту фінансів облдержадміністрації
15.	Засідання обласної робочої групи з контролю за ходом підготовки підприємств житлово-комунального господарства та соціальної сфери до роботи в осінньо-зимовий період 2018-2019 років	10, 17 липня	Баранник О.Л. – директор департаменту житлово-комунального господарства облдержадміністрації

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4

Стокоз І.С. – заступник голови облдержадміністрації

16.	Фінансування пенсійних виплат	протягом липня	Рад Н.С. – начальник Головного управління Пенсійного фонду України в Донецькій області
17.	Здійснення моніторингу інформаційних відомостей з реєстру застрахованих осіб Державного соціального страхування щодо виявлення ознак тіньової зайнятості. Інформування соціальних партнерів	протягом липня	-“-
18.	Забезпечення призначення/перерахунків пенсій у централізованій підсистемі «Призначення та виплата пенсій» Інтегрованої комплексної інформаційної системи Пенсійного фонду України	протягом липня	-“-
19.	Розширення мережі пунктів обслуговування громадян	протягом липня	-“-
20.	Реалізація завдань з надання електронних послуг через веб-портал Пенсійного фонду України, в тому числі громадянам, які мають електронний цифровий підпис	протягом липня	-“-
21.	Проведення: он-лайн консультації з громадськістю з питання імплементації Закону України «Про освіту» від 05 вересня 2017 року № 2145-VIII; заходів з виконання постанови Кабінету Міністрів України від 12 липня 2017 року № 545 зі створення інклюзивно-ресурсних центрів шляхом реорганізації психолого-медико-педагогічних консультацій; роботи з ліквідації Часовоярської спеціальної загальноосвітньої школи-інтернату № 8 Донецької обласної ради; роботи з реорганізації КЗ «Краматорський дошкільний дитячий будинок № 3 «Гайок» в навчально-реабілітаційний центр «Гайок»; роботи з реорганізації Маріупольського дошкільного дитячого будинку № 4	протягом липня	Оксенчук Н.В. – директор департаменту освіти і науки облдержадміністрації

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
	«Сонечко» в навчально-реабілітаційний центр «Сонечко»; виїздів мобільної робочої групи з перевірки надійності та безпеки експлуатації об'єктів підвідомчої освітньої інфраструктури (за графіком); виїздів робочих груп з питань діяльності опорних закладів загальної середньої освіти Донецької області (за графіком); заходів щодо функціонування освітніх центрів «Донбас – Україна» (за потреби)		Оксенчук Н.В. – директор департаменту освіти і науки облдержадміністрації
22.	Співбесіда з відповідальними працівниками органів управління освітою міських рад, райдержадміністрацій, об'єднаних територіальних громад, військово – цивільних адміністрацій щодо впровадження інклюзивного навчання в області	II декада липня	-“-
23.	Сприяння організації і проведенню гастрольних та концертно-масових заходів творчими колективами України на території області	протягом липня	Шмельова С.В. – в.о. начальника управління культури і туризму облдержадміністрації
24.	Організація міжрегіональної культурної співпраці з Вінницькою, Львівською, Житомирською, Запорізькою областями	протягом липня	-“-
25.	Організація та проведення безкоштовного показу документальних, художніх та патріотичних фільмів до знаменних та пам'ятних дат в історії України	протягом липня	-“-
26.	Інвентаризація та паспортизація археологічних об'єктів	протягом липня	-“-
27.	Проведення заходів щодо реалізації у 2018 році Національної стратегії сприяння розвитку громадянського суспільства	протягом липня	заступник голови облдержадміністрації Биченко Л.А. – директор департаменту інформаційної та внутрішньої політики облдержадміністрації

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
28.	Координація роботи щодо: діяльності громадської ради при облдержадміністрації; освітніх заходів для інститутів громадянського суспільства, громадських рад при органах виконавчої влади у рамках розвитку громадянського суспільства	протягом липня	Биченко Л.А. – директор департаменту інформаційної та внутрішньої політики облдержадміністрації
29.	Засідання робочої групи з розвитку громадянського суспільства у Донецькій області	III декада липня	-“-
30.	Засідання експертно-перевірної комісії державного архіву області;	III декада липня	Пирожкова Н.В. – в.о. директора державного архіву Донецької області
			Свинаренко О.І. - керівник апарату облдержадміністрації
31.	Організаційне забезпечення участі керівництва міст та районів області у заходах, які проводяться в облдержадміністрації	протягом липня	Мосіна О.О. – начальник організаційного управління облдержадміністрації
32.	Забезпечення виконання протокольних заходів та організаційне забезпечення: робочих поїздок вищих посадових осіб України, керівників міністерств та інших центральних органів виконавчої влади до області; робочих поїздок голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації до міст та районів області	протягом липня	-“-

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
33.	Проведення аналізу за II квартал 2018 року: стану роботи зі здійснення контролю за виконанням органами місцевого самоврядування делегованих повноважень органів виконавчої влади у Донецькій області; організаційної роботи виконавчих органів міських рад, райдержадміністрацій; стану виконання Плану здійснення контролю Донецькою облдержадміністрацією за виконанням органами місцевого самоврядування делегованих повноважень органів виконавчої влади	III декада липня	Мосіна О.О. – начальник організаційного управління облдержадміністрації
34.	Підготовка аналізу виконання плану роботи облдержадміністрації за II квартал 2018 року	до 20 липня	–“-
35.	Проведення аналізу стану виконавської дисципліни в структурних підрозділах облдержадміністрації, територіальних органах міністерств та інших центральних органів виконавчої влади за II квартал 2018 року	липень	Росоха Н.С. – начальник управління діловодства та контролю облдержадміністрації
36.	Налагодження взаємодії між відділами ведення Державного реєстру виборців та суб'єктами подання відомостей відповідно до ст. 22 Закону України «Про Державний реєстр виборців»	протягом липня	Шевцова Р.В. – начальник відділу адміністрування Державного реєстру виборців облдержадміністрації
37.	Технічна підтримка роботи тимчасових серверів облдержадміністрації (сервер веб-сайтів, поштовий сервер, файловий сервер, сервер електронного документообігу та ІР-телефонії облдержадміністрації)	протягом липня	Білокопитий В.В. – начальник відділу інформаційно-комп'ютерного забезпечення облдержадміністрації

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
38.	Налаштування та обслуговування комп'ютерної техніки в апараті облдержадміністрації	протягом липня	Білокопитий В.В. – начальник відділу інформаційно-комп'ютерного забезпечення облдержадміністрації
39.	Впровадження системи електронного документообігу в апараті та структурних підрозділах облдержадміністрації	протягом липня	-“-
40.	Організація роботи в системі електронної корпоративної пошти між структурними підрозділами облдержадміністрації, райдержадміністраціями, органами місцевого самоврядування та апарату облдержадміністрації	протягом липня	-“-
41.	Технічна підтримка проведення нарад, конференцій, семінарів, засідань колегій	протягом липня	-“-
42.	Підтримка IP-телефонії, систем контролю доступу та відеоспостереження в будівлі облдержадміністрації	протягом липня	-“-
43.	Аналіз додержання графіків особистих прийомів осіб, які потребують безоплатної первинної правової допомоги, особистих, спільних, виїзних прийомів громадян з питань, що належать до компетенції облдержадміністрації, підготовка довідок та надання їх голові облдержадміністрації, керівнику обласної військово-цивільної адміністрації	I декада липня	Гончарова О.К. – начальник управління з питань звернень громадян та доступу до публічної інформації облдержадміністрації
44.	Складання статистичних звітів та аналітичної довідки про підсумки роботи із зверненнями громадян для надання: Адміністрації Президента України; Секретаріату Кабінету Міністрів України; голови облдержадміністрації, керівнику обласної військово-цивільної адміністрації	до 10 липня до 15 липня до 30 липня	-“-

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
45.	Вжиття заходів щодо недопущення просочення (витоку) секретної інформації під час проведення усіх видів секретних робіт та при відвідуванні облдержадміністрації іноземними делегаціями	протягом липня	Липовий О.В. – завідувач сектору режимно-секретної роботи облдержадміністрації
46.	Підготовка «Звіту (Зведеного звіту) про результати діяльності підрозділу внутрішнього аудиту в міністерстві, іншому центральному органі виконавчої влади, їх територіальних органах та бюджетних установах, які належать до сфери управління міністерства, іншого центрального органу виконавчої влади, в Раді міністрів Автономної Республіки Крим, в обласній, Київській або Севастопольській міській державній адміністрації» за формою 1-ДВА, затвердженою наказом Міністерства фінансів України від 27 березня 2014 року № 347 за 2017 рік	01– 15 липня	Литвиненко Ю.А. – завідувач сектору внутрішнього аудиту облдержадміністрації
47.	Консолідація звіту щодо виконання заходів з реалізації внутрішнього контролю в Донецькій облдержадміністрації та надання методичних рекомендацій з питань його складання в межах виконання розпорядження голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації від 22 листопада 2017 року № 1536 «Про заходи щодо організації внутрішнього контролю в Донецькій обласній державній адміністрації».	01 – 25 липня	–“-
48.	Організаційна робота щодо: проведення ярмаркових заходів на виконання факсограми Міністерства аграрної політики та продовольства України від 10 жовтня 2012 року № 37-11-4-12/16616; виконання заходів Національного плану дій щодо боротьби з деградацією земель та опустелюванням, затвердженого розпорядженням Кабінету Міністрів України від 30 березня 2016 року № 271-р, на території Донецької області; забезпечення сільськогосподарських підприємств всіх форм власності	протягом липня	заступник голови облдержадміністрації Якименко І.В. - директор департаменту агропромислового комплексу та розвитку сільських територій облдержадміністрації

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4

мінеральними добривами та засобами захисту рослин для проведення комплексу літньо-осінніх польових робіт у 2018 році;

виконання протоколу засідання Кабінету Міністрів України від 09 серпня 2017 року № 48 «Про посилення захисту майнових прав власників та орендарів земельних ділянок, запобігання протиправному поглинанню та захопленню підприємств в аграрному секторі економіки» та протоколу засідання Кабінету Міністрів України від 06 грудня 2017 року № 69 «Рішення з окремих питань»;

виконання рішення Комітету Верховної Ради України з питань аграрної політики та земельних відносин про розгляд питання «Рейдерство в аграрному секторі. Діяльність органів державної влади по запобіганню захоплення аграрних підприємств» від 05 вересня 2017 року (протокол № 59);

виконання протоколу наради під головуванням Першого віце-прем'єр-міністра – Міністра економічного розвитку та торгівлі України щодо обговорення проблемних питань, які виникають під час захисту майнових прав власників та орендарів земельних ділянок від 07 вересня 2017 року;

виконання пункту 7 витягу з протоколу засідання Кабінету Міністрів України від 18 квітня 2018 року № 14 «Рішення з окремих питань» щодо роботи регіональних міжвідомчих комісій з питань захисту прав інвесторів, протидії незаконному поглинанню та захопленню підприємств

Якименко І.В. - директор департаменту агропромислового комплексу та розвитку сільських територій облдержадміністрації

49. Надання до Міністерства аграрної політики та продовольства України для занесення в Державний племінний реєстр кількісних та якісних показників фінансово-господарської діяльності суб'єктів племінної справи у тваринництві за перше півріччя 2018 року

до 10 липня

-“-

50. Проведення організаційної та роз'яснювальної роботи щодо виплати спеціальних бюджетних дотацій для розвитку тваринництва з Державного бюджету України сільгосптоваровиробникам всіх форм власності

протягом липня

-“-

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
51.	Проведення моніторингу стану реалізації інфраструктурних об'єктів Бахмутського та Олександрівського районів	протягом липня	Якименко І.В. - директор департаменту агропромислового комплексу та розвитку сільських територій облдержадміністрації
52.	Підготовка та надання інформації до Міністерства аграрної політики та продовольства України щодо залучення кредитних коштів підприємствами АПК області	щотижня, протягом липня	-“-
53.	Оформлення та видача племінних свідоцтв (сертифікатів) на поголів'я племінних тварин, що реалізуються суб'єктами племінної справи у тваринництві	протягом кварталу	-“-
54.	Організація надання допомоги населенню відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 30 січня 2015 року № 21 «Про затвердження Порядку надання гуманітарної та іншої допомоги населенню Донецької та Луганської областей»	протягом липня	заступник голови облдержадміністрації Челпих П.П. – в.о. директора департаменту з питань цивільного захисту, мобілізаційної та оборонної роботи облдержадміністрації
55.	Підготовка інформації за II квартал 2018 року про хід виконання розділу «Охорона навколишнього природного середовища» Програми економічного і соціального розвитку Донецької області на 2018 рік та основних напрямків розвитку на 2019 і 2020 роки	протягом липня	Натрус С.П. – директор департаменту екології та природних ресурсів облдержадміністрації

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
56.	Аналіз стану використання та освоєння коштів обласного фонду охорони навколишнього природного середовища у 2018 році відповідно до розпорядження голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації від 31 січня 2018 року № 129/5-18 «Про затвердження Програмних заходів обласного фонду охорони навколишнього природного середовища на 2018 рік» (із змінами)	протягом липня	Натрус С.П. – директор департаменту екології та природних ресурсів облдержадміністрації
57.	Засідання обласної містобудівної ради (у разі надходження проектної документації)	протягом липня	Теклюк В.Я. – в.о. начальника управління управління містобудування та архітектури облдержадміністрації
58.	Організація роботи щодо створення індустріальних парків на території Донецької області	протягом липня	Литвинов А.В. – директор департаменту розвитку базових галузей промисловості облдержадміністрації
59.	Організаційна робота з відкриття автобусних маршрутів загального користування «Красна Поляна – Курахове», «Селидове-Зеленівка»	протягом липня	-“-
60.	Опрацювання питання розробки техніко - економічного обґрунтування до проекту «Розвідка та видобуток газу метану з куполу «Карабанка» (м. Торезьк)	протягом липня	-“-
61.	Здійснення заходів щодо облаштування КПВВ області	протягом липня	-“-
62.	Укладання договорів з: капітального ремонту автодоріг комунальної власності в Донецькій області за	протягом липня	-“-

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
	результатами проведених закупівель; органами місцевого самоврядування, райдержадміністраціями та об'єднаними територіальними громадами про передачу права на здійснення видатків в рамках Регіональної програми з відшкодування частини відсотків за кредитами, залученими на заходи з енергозбереження та підвищення енергоефективності для населення Донецької області на 2016-2018 роки		Литвинов А.В. – директор департаменту розвитку базових галузей промисловості облдержадміністрації
63.	Проведення моніторингу стану: виплати заробітної плати на державних вугледобувних підприємствах області та комунальних підприємствах, що підпорядковуються департаменту розвитку базових галузей промисловості облдержадміністрації; впровадження систем енергетичного менеджменту для підвищення енергетичної ефективності будівель бюджетних установ в Донецькій області; введення в експлуатацію інфраструктурних об'єктів по містах і районах області (відповідно до закріплення)	протягом липня	-“-
64.	Опрацювання питання щодо можливості створення індустріального парку на базі діючих вугільних шахт з урахуванням законів України «Про державно-приватне партнерство» та «Про індустріальні парки»	протягом липня	-“-
65.	Розробка проекту регіональної Програми розвитку та безпеки дорожнього руху в Донецькій області на 2018-2020 роки;	протягом липня	-“-
66.	Здійснення заходів щодо будівництва газопроводу високого тиску «ГРС1 Курахове-Мар'їнка»	протягом липня	-“-
67.	Організація роботи з будівництва телерадіотрансляційної вежі у м. Гірник	протягом липня	-“-

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
68.	Забезпечення реалізації проекту «Мобільний форум - універсальний код якості»	I декада липня	Мицик В.П. – директор департаменту сім'ї, молоді та спорту облдержадміністрації
69.	Реалізація спільних проектів з міжнародними організаціями «Розбудова демократичного, мирного та гендерного рівноправного суспільства в Україні»	II декада липня	-“-
70.	Проведення моніторингу виконання розпорядження Кабінету Міністрів України «Про затвердження Національного плану дій з виконання резолюції Ради Безпеки ООН 1325 «Жінки, мир, безпека» на період до 2020 року»	III декада липня	-“-
71.	Виїзна експертна зустріч щодо виконання «Поширення Національного механізму взаємодії суб'єктів (НМВ), які здійснюють заходи у сфері протидії людьми, в Україні» у місті Покровськ	II декада липня	-“-

IV. Перевірка (вивчення) стану справ щодо виконання вимог чинного законодавства, делегованих повноважень, програмних заходів місцевими органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування та надання їм методичної допомоги

Перевірка (вивчення) стану справ у місцевих органах виконавчої влади, органах місцевого самоврядування

Вілінський Є.С. – перший заступник голови облдержадміністрації

- | | | | |
|----|--|----------------|--|
| 1. | Надання оперативної консультативної допомоги структурним підрозділам облдержадміністрації, фінансовим органам райдержадміністрацій та виконавчим органам міських рад, об'єднаним територіальним громадам з питань, що належать до компетенції Департаменту фінансів облдержадміністрації | протягом липня | Скарга М.О. – директор Департаменту фінансів облдержадміністрації |
| 2. | Надання методичної допомоги виконавчим органам міських рад, райдержадміністраціям щодо:
виконання завдань, визначених розпорядженням Кабінету Міністрів України від 16 травня 2014 року № 523-р «Деякі питання надання адміністративних послуг | протягом липня | Чурикова Г.П. – в.о. директора департаменту економіки облдержадміністрації |

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
	органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг»; реалізації проекту «Розвиток мережі Центрів надання адміністративних послуг, підвищення якості і доступності надання адміністративних послуг суб'єктам підприємницької діяльності та мешканцям Донецької області»		Чурікова Г.П. – в.о. директора департаменту економіки облдержадміністрації
3.	Надання практичної та методичної допомоги виконавчим органам міських рад, об'єднаним територіальним громадам, райдержадміністраціям щодо реалізації проекту «Український донецький куркуль»	протягом липня	-“-
4.	Надання методичної допомоги структурним підрозділам облдержадміністрації, які здійснюють управління майном спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст, що перебуває в управлінні обласної ради, з питань виконання повноважень, передбачених Законом України «Про військово-цивільні адміністрації»	протягом липня	-“-
5.	Надання методичної допомоги райдержадміністраціям, структурним підрозділам облдержадміністрації, господарським товариствам стосовно підготовки інформації для внесення змін до Єдиного реєстру об'єктів державної власності відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 14 квітня 2004 року № 467 «Про затвердження Положення про Єдиний реєстр об'єктів державної власності» по об'єктах державного майна, які перебувають у сфері управління облдержадміністрації	протягом липня	-“-
6.	Надання методичної допомоги виконавчим органам міських рад, райдержадміністраціям, об'єднаним територіальним громадам щодо реалізації інвестиційних програм і проектів, що можуть реалізовуватися за рахунок коштів державного фонду регіонального розвитку	протягом липня	-“-

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
7.	Надання методичної допомоги райдержадміністраціям, структурним підрозділам облдержадміністрації, господарським товариствам стосовно виконання доручення першого заступника голови облдержадміністрації від 13 лютого 2017 року № 11/02 щодо реєстрації в Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно об'єктів державного майна, які перебувають у сфері управління облдержадміністрації	протягом липня	Чурікова Г.П. – в.о. директора департаменту економіки облдержадміністрації
8.	Надання практичної та методичної допомоги виконавчим органам міських рад, райдержадміністраціям з питань надання в оренду вільних приміщень державної власності	протягом липня	-“-
9.	Надання методичної допомоги виконавчим органам міських рад, райдержадміністраціям, структурним підрозділам щодо планування та здійснення публічних закупівель замовниками області	протягом липня	-“-
10.	Надання методичної допомоги виконавчим органам міських рад, райдержадміністраціям, структурним підрозділам облдержадміністрації щодо організації роботи стосовно підготовки до Антимонопольного комітету України повідомлень про державну допомогу суб'єктам господарювання	протягом липня	-“-
11.	Надання методичної та практичної допомоги: місцевим органам виконавчої влади та органам місцевого самоврядування, структурним підрозділам облдержадміністрації, підприємствам з питань активізації інвестиційної діяльності, підготовки бізнес-планів перспективних інвестиційних проєктів, реалізації інвестиційних проєктів; з питань оформлення разових (індивідуальних) ліцензій, ліцензій на імпорт/експорт товарів, реєстрації іноземних інвестицій та договорів про спільну інвестиційну діяльність за участю іноземного інвестора; місцевим органам виконавчої влади, органам місцевого самоврядування, структурним підрозділам облдержадміністрації з питань здійснення зовнішніх зносин (на виконання указів Президента України від 18 вересня 1996 року № 841/96 «Про заходи щодо вдосконалення координації діяльності органів	протягом липня	Головко О.П. – директор департаменту інвестиційно- інноваційного розвитку і зовнішніх відносин облдержадміністрації

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
	виконавчої влади у сфері зовнішніх зносин» та від 05 березня 2002 року № 217/2002 «Про Порядок здійснення зовнішніх зносин Радою міністрів Автономної Республіки Крим, місцевими державними адміністраціями»); органам виконавчої влади, органам місцевого самоврядування з питань науково-технічної та інноваційної діяльності, інтелектуальної власності, виставково-конгресної діяльності; відносно залучення, використання та моніторингу міжнародної технічної допомоги щодо підтримки реалізації проектів (програм) міжнародної технічної допомоги, погодження планів закупівлі товарів, робіт і послуг, що придбані за кошти міжнародної технічної допомоги		Головко О.П. – директор департаменту інвестиційно-інноваційного розвитку і зовнішніх відносин облдержадміністрації
12.	Аналіз інформацій лікувально – профілактичних закладів щодо виконання Програм соціально – економічного розвитку на 2018 рік за розділом «Охорона здоров'я» органами місцевого самоврядування	протягом липня	Узун Ю.Г. – директор департаменту охорони здоров'я облдержадміністрації
13.	Забезпечення розвитку всіх видів медичного обслуговування, розвитку і вдосконалення мережі лікувальних закладів усіх форм власності на території Дружківської міської ради	III декада липня	-“-
14.	Перевірка достовірності формування звітних документів та надання практичної допомоги Дружківській міській раді щодо розвитку фізичної культури і спорту	II декада липня;	заступник голови облдержадміністрації Мицик В.П. – директор департаменту сім'ї, молоді та спорту облдержадміністрації
15.	Аналіз актів та проведення тематичної перевірки діяльності виконкому Дружківської міської ради	II декада липня	-“-
16.	Виїзна перевірка стану реалізації інфраструктурних об'єктів у Мангушському районі (згідно із закріпленням)	16 липня	-“-

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
17.	Надання методичної допомоги відділам освіти, культури і спорту Сіверської та Званівської об'єднаних територіальних громад	II декада липня	Мицик В.П. – директор департаменту сім'ї, молоді та спорту облдержадміністрації
18.	Здійснення контролю за виконанням органами місцевого самоврядування делегованих повноважень органів виконавчої влади: Добропільської райдержадміністрації; Краматорської міської ради	I декада липня III декада липня	Теклюк В.Я. – в.о. начальника управління містобудування та архітектури облдержадміністрації
19.	Надання методичної та практичної допомоги: Добропільській райдержадміністрації; Краматорській міській раді	I декада липня III декада липня	-“-
20.	Перевірка делегованих повноважень Маріупольської міської ради в галузі транспорту щодо здійснення відповідно до законодавства контролю за належною експлуатацією та організацією обслуговування населення підприємствами транспорту (пп. 2 п. «б» ст. 30 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»)	III декада липня	Литвинов А.В. – директор департаменту розвитку базових галузей промисловості облдержадміністрації
21.	Надання методичної та практичної допомоги райдержадміністраціям, райрадам, виконавчим органам міських рад, структурним підрозділам облдержадміністрації в частині використання локальних мереж, поштових програм та роботи в мережі Інтернет	протягом липня	Свинаренко О.І. - керівник апарату облдержадміністрації Білокопитий В.В. – начальник відділу інформаційно-комп'ютерного забезпечення облдержадміністрації

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
22.	Перевірка структурних підрозділів облдержадміністрації з питань додержання законодавства у сфері ІТ (у тому числі реєстр ІТС)	протягом липня	Білокопитий В.В. – начальник відділу інформаційно- комп'ютерного забезпечення облдержадміністрації
23.	Вивчення на відповідність вимогам нормативних актів стану справ щодо організації діловодства та контролю в структурних підрозділах облдержадміністрації, райдержадміністраціях, виконавчих органах міських рад (за окремим графіком)	протягом липня	Росоха Н.Є. – начальник управління діловодства та контролю облдержадміністрації
24.	Надання консультативно-методичної допомоги відділам ведення Державного реєстру виборців з питань поповнення та використання бази даних Реєстру	протягом липня	Шевцова Р.В. – начальник відділу адміністрування Державного реєстру виборців облдержадміністрації
25.	Здійснення контролю за виконанням доручень служби розпорядника реєстру виборців ЦВК відділами ведення Державного реєстру виборців	протягом липня	-“-
26.	Здійснення контролю щодо виконання плану делегованих повноважень ведення Державного реєстру виборців Слов'янської міської ради	І декада липня	-“-
27.	Здійснення контролю за своєчасним: проведенням періодичного оновлення бази даних Державного реєстру виборців; встановленням відповідних висновків по кратному включенню виборців до Державного реєстру виборців; внесенням пропозицій до постанови ЦВК від 12 квітня 2012 року № 66 «Про	протягом липня	-“-

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
	утворення звичайних та спеціальних виборчих дільниць на постійній основі»; впровадженням організаційних та інженерно-технічних заходів комплексної системи захисту інформації відділами ведення Державного реєстру виборців		Шевцова Р.В. – начальник відділу адміністрування Державного реєстру виборців облдержадміністрації
28.	Проведення перевірок відділів ведення разом зі спеціалістами Служби Розпорядника державного реєстру виборців	протягом липня	-“-
29.	Надання методичної та практичної допомоги органам виконавчої влади, органам місцевого самоврядування та об'єднаним територіальним громадам з питань організаційної роботи	протягом липня	Мосіна О.О. – начальник організаційного управління облдержадміністрації
30.	Надання методичної та практичної допомоги працівниками апарату облдержадміністрації: Миколаївській міській об'єднаній територіальній громаді (Слов'янський район); Соледарській міській об'єднаній територіальній громаді (Бахмутський район) (за окремим графіком)	протягом липня	-“-
31.	Перевірка (вивчення) стану справ в апараті Волноваської райдержадміністрації	III декада липня	-“-
32.	Надання практичної та методичної допомоги працівникам режимно-секретних органів міських рад та райдержадміністрацій, структурних підрозділів облдержадміністрації	протягом липня	Липовий В.О. – завідувач сектору режимно-секретної роботи облдержадміністрації
33.	Квартальна перевірка наявності усіх вхідних, інвентарних та підготовлених секретних документів, взятих на облік протягом II кварталу 2018 року	I декада липня	-“-

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
34.	Проведення «Дня контролю» результатів розгляду звернень громадян з виїздом в міста та райони області (за окремим графіком)	протягом липня	Гончарова О.К. – начальник управління з питань звернень громадян та доступу до публічної інформації облдержадміністрації
35.	Проведення моніторингу рівня організації роботи із зверненнями громадян в райдержадміністраціях та військово-цивільних адміністраціях (за окремим графіком)	протягом липня	-“-
36.	Проведення моніторингу виконання виконкомом міських рад делегованих повноважень органів виконавчої влади в частині забезпечення вимог законодавства щодо розгляду звернень громадян, здійснення контролю за станом цієї роботи на підприємствах, в установах та організаціях незалежно від форм власності (за окремим планом)	протягом липня	-“-
37.	Проведення оцінки стану виконання законодавства у сфері доступу до публічної інформації в райдержадміністраціях, військово-цивільних адміністраціях та виконкомом міських рад (за окремим графіком)	протягом липня	-“-
38.	Перевірка організації роботи департаменту з питань цивільного захисту, мобілізаційної та оборонної роботи облдержадміністрації щодо дотримання положень Закону України «Про запобігання корупції»	III декада липня	Ставицький О.М. – начальник управління взаємодії з правоохоронними органами, запобігання та виявлення корупції облдержадміністрації
39.	Вивчення організації роботи виконкому Костянтинівської міської ради щодо виконання делегованих повноважень органів виконавчої влади (ст. 38 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»)	II декада липня	-“-

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
40.	Вивчення організації роботи виконкому Маріупольської міської ради щодо дотримання положень Закону України «Про запобігання корупції»	II декада липня	Ставицький О.М – начальник управління взаємодії з правоохоронними органами, запобігання та виявлення корупції облдержадміністрації
41.	Вивчення організації роботи виконкому Дружківської міської ради щодо усунення недоліків за результатами перевірки щодо виконання на території міста делегованих повноважень органів виконавчої влади (ст. 38 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»)	III декада липня	-“-
42.	Надання консультативної допомоги місцевим органам виконавчої влади та органам місцевого самоврядування у застосуванні ними законодавства України стосовно культури і туризму	протягом липня	Стокос І.С. – заступник голови облдержадміністрації Шмельова С.В. – в.о. начальника управління культури і туризму облдержадміністрації
43.	Здійснення перевірок демонстраторів фільмів щодо додержання вимог законодавства у галузі кінематографії	протягом липня	-“-
44.	Здійснення перевірок (вивчення роботи) стану справ щодо виконання вимог чинного законодавства, програмних заходів місцевими органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування щодо належного утримання пам'яток культурної та історичної спадщини та недопущення їх незаконної ліквідації	протягом липня	-“-
45.	Надання методичної допомоги початковим спеціалізованим мистецьким навчальним закладам з питань внесення змін до законодавчої бази України, складання річних звітів	протягом липня	-“-

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
46.	Надання методичної та практичної допомоги управлінням (відділам) освіти міських рад та райдержадміністрацій, об'єднаним територіальним громадам з питання впровадження інформаційної системи управління освітою (ІСУО) в дошкільних, загальноосвітніх навчальних закладах області	протягом липня	Оксенчук Н.В. – директор департаменту освіти і науки облдержадміністрації
47.	Комплексні перевірки функціонування установ, підвідомчих Департаменту соціального захисту населення облдержадміністрації (за окремим графіком)	протягом липня	Токарева О.А. – директор Департаменту соціального захисту населення облдержадміністрації
48.	Надання практичної допомоги управлінням праці та соціального захисту населення міських рад та райдержадміністрацій з питань надання пільг та виплат компенсацій, передбачених Законом України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи»	протягом липня	-“-
49.	Вивчення системи роботи служби у справах дітей Бахмутської райдержадміністрації	12 липня	Тимофєєва Н.М. – начальник служби у справах дітей облдержадміністрації
50.	Перевірка умов проживання дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, у прийомних сім'ях та дитячих будинках сімейного типу у Бахмутському районі, Соледарській та Сіверській ОТГ	12 липня	-“-
51.	Надання методичної допомоги Соледарській та Сіверській міським об'єднаним територіальним громадам з питань забезпечення захисту дітей, насамперед, дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, дітей, які опинилися у складних життєвих обставинах	12 липня	-“-

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
52.	Комплексна перевірка організації роботи Великоновосілківського районного центру зайнятості	I декада липня	Рибалко В.М. – директор Донецького обласного центру зайнятості
53.	Надання консультативної допомоги місцевим органам виконавчої влади та органам місцевого самоврядування у застосуванні ними законодавства України: про організації національних меншин; про забезпечення участі громадськості у формуванні та реалізації державної політики; про забезпечення участі громадськості та роботі громадських рад при виконавчих органах влади; про свободу совісті та релігійні організації	протягом липня	заступник голови облдержадміністрації Биченко Л.А. – директор департаменту інформаційної та внутрішньої політики облдержадміністрації
54.	Надання методичної, консультативної допомоги сільським, селищним, міським головам, представникам територіальних громад з питань формування та розвитку об'єднаних територіальних громад; в підготовці проектних заявок на проекти, що планується реалізувати у 2018 році за кошти субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на формування інфраструктури об'єднаних територіальних громад; об'єднаним територіальним громадам з питань укладання договорів про міжмуніципальне співробітництво відповідно до Закону України «Про співробітництво територіальних громад»	протягом липня	-“-
55.	Надання методичної і практичної допомоги архівним установам області, підприємствам, організаціям, установам обласного підпорядкування та територіальним установам центральних органів виконавчої влади у підготовці документів з організації діловодства і архівної справи	протягом липня	Пирожкова Н.В. – в.о. директора державного архіву Донецької області

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
56.	Контрольні перевірки усунення недоліків в обліку документів в архівних установах: Добропільської міської ради Волноваської райдержадміністрації; Слов'янської міської ради	I декада липня II декада липня II декада липня	Пирожкова Н.В. – в.о. директора державного архіву Донецької області
57.	Тематична перевірка організації роботи в архівній установі Лиманської міської ради, яка виконує функцію трудового архіву	III декада липня	-“-
58.	Тематична перевірка стану організації роботи із зверненнями громадян в архівній установі Волноваської райдержадміністрації	II декада липня	-“-
59.	Надання практичної та методичної допомоги: сільгосп підприємствам області усіх форм власності в організації проведення збирання ранніх зернових та зернобобових культур урожаю 2018 року та заготівлі кормів, в організації робіт з підготовки ґрунту та організації проведення сівби озимих культур під урожай 2019 року, в організації робіт по забезпеченню насінням озимих культур під урожай 2019 року управлінням агропромислового розвитку райдержадміністрацій, виконкомам міських рад, підприємствам АПК, фермерським господарствам щодо порядку використання коштів, які надходять із Державного бюджету на фінансування загальнодержавних програм	заступник голови облдержадміністрації протягом липня	Якименко І.В. - директор департаменту агропромислового комплексу та розвитку сільських територій облдержадміністрації
60.	Перевірка органів виконавчої влади Степанівської сільської ради (Олександрівського району) щодо виконання делегованих повноважень	II декада липень	Хачхарджи О.І. - в.о. начальника Головного управління Держгеокадастру у Донецькій області

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4

Семінари, навчання

1.	Організація і проведення в структурних підрозділах апарату облдержадміністрації, структурних підрозділах облдержадміністрації стажування посадових осіб виконавчих органів міських рад, державних службовців райдержадміністрацій та працівників структурних підрозділів облдержадміністрації	згідно з планами стажування	заступники голови облдержадміністрації керівники структурних підрозділів облдержадміністрації
Вілінський Є.С. – перший заступник голови облдержадміністрації			
2.	Семінари з платниками податків з актуальних питань застосування податкового законодавства за участю фахівців Головного управління ДФС у Донецькій області та податкових інспекцій області (за окремим планом)	протягом липня	Погорелий С.С. - начальник Головного управління ДФС у Донецькій області
3.	Семінар - нарада з представниками об'єднаних територіальних громад з питань подальшого розвитку громад	III декада липня	Головко О.П. – директор департаменту інвестиційно-інноваційного розвитку і зовнішніх відносин облдержадміністрації
заступник голови облдержадміністрації			
4.	Семінар - тренінг для тренерів «Школи подружнього життя»	II декада липня	Мицик В.П. – директор департаменту сім'ї, молоді та спорту облдержадміністрації
5.	Семінар з підготовки тренерів для «Школи підприємницького мислення» в молодіжних центрах міст, районів та об'єднаних територіальних громад	II декада липня	-“-
6.	Візні семінари в молодіжних центрах для надання методичної допомоги	протягом липня	-“-

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
7.	Семінар-нарада з представниками об'єднаних територіальних громад з питань: «Проведення конкурсів пасажирів та відкриття нових автобусних маршрутів загального користування», «Впровадження систем енергетичного менеджменту та енергомоніторингу»	25 липня	Литвинов А.В. – директор департаменту розвитку базових галузей промисловості облдержадміністрації
			Стокоз І.С. – заступник голови облдержадміністрації
8.	Семінар-нарада для начальників і спеціалістів служб у справах дітей міських рад та райдержадміністрацій, керівників центрів соціально-психологічної реабілітації дітей з метою обговорення проблемних питань у сфері захисту прав дітей, насамперед, дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, та дітей, які опинилися у складних життєвих обставинах	III декада липня	Тимофєєва Н.М. – начальник служби у справах дітей облдержадміністрації
9.	Семінар для спеціалістів базових центрів зайнятості з питань: надання послуг роботодавцям в рамках конкурсу з надання грантів; нестандартні методи роботи – запорука ефективного рекрутингу; підприємницької діяльності в сільській місцевості задля підвищення обізнаності населення у селищних та сільських об'єднаних територіальних громадах	III декада липня III декада липня II декада липня	Рибалко В.М. – директор Донецького обласного центру зайнятості
10.	Семінар – нарада з представниками об'єднаних територіальних громад області	заступник голови облдержадміністрації 20 липня	Биченко Л.А. – директор департаменту інформаційної та внутрішньої політики облдержадміністрації
11.	Семінар зі структурними підрозділами міських рад, райдержадміністрацій, військово-цивільних адміністрацій (архівні відділи): «Тематичне розроблення фондів. Складання каталогів»	I декада липня	Пирожкова Н.В. – в.о. директора державного архіву Донецької області

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4

- Свинаренко О.І. - керівник апарату облдержадміністрації**
12. Надання методичних рекомендацій посадовим особам структурних підрозділів облдержадміністрації, райдержадміністрацій, військово-цивільних адміністрацій, виконкомів міських рад шляхом проведення навчальних семінарів, вебінарів тощо (за окремим графіком) протягом липня Гончарова О.К. - начальник управління з питань звернень громадян та доступу до публічної інформації облдержадміністрації

V. Здійснення контролю за виконанням рішень органів влади вищого рівня, власних рішень та інших контрольних документів

- Свинаренко О.І. - керівник апарату облдержадміністрації**
1. Проведення аналізу стану виконавської дисципліни в структурних підрозділах облдержадміністрації, територіальних органах міністерств та інших центральних органів виконавчої влади (за окремим графіком) протягом липня Россоха Н.Є. – начальник управління діловодства та контролю облдержадміністрації
2. Підготовка інформацій щодо виконання документів, які знаходяться на контролі в облдержадміністрації щопонеділка -“-

VI. Робота по забезпеченню громадських відносин, формуванню інформаційного простору в області

- заступники голови облдержадміністрації**
1. Надання матеріалів для наповнення рубрик веб-сайту облдержадміністрації згідно з розпорядженням голови облдержадміністрації від 02 червня 2009 року № 251 «Про офіційний веб-сайт облдержадміністрації» протягом липня керівники структурних підрозділів облдержадміністрації

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
2.	Інформування населення через друковані ЗМІ, обласну телерадіокомпанію та радіо за всіма напрямками роботи структурних підрозділів облдержадміністрації, територіальних органів міністерств та інших центральних органів виконавчої влади з питань існуючого законодавства щодо вирішення актуальних проблем життєдіяльності регіону	протягом липня	керівники структурних підрозділів облдержадміністрації, територіальних органів міністерств та інших центральних органів виконавчої влади
			Свинаренко О.І. - керівник апарату облдержадміністрації
3.	Забезпечення оприлюднення на веб-сайті облдержадміністрації розпоряджень голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації, які носять міжвідомчий характер або можуть зачіпати інтереси населення	протягом липня	Погребняк Я.О. – начальник юридичного управління облдержадміністрації
4.	Підготовка матеріалів для розміщення в інформаційно-правовій системі «Ліга-Закон»	протягом липня	-“-
5.	Подання на державну реєстрацію розпоряджень голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації до Головного територіального управління юстиції у Донецькій області, які носять міжвідомчий характер або можуть зачіпати інтереси населення	протягом липня	-“-
6.	Організація проведення особистих прийомів осіб, які потребують безоплатної первинної правової допомоги (за окремим графіком)	протягом липня	Гончарова О.К. - начальник управління з питань звернень громадян та доступу до публічної інформації облдержадміністрації Погребняк Я.О. – начальник юридичного управління облдержадміністрації

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
7.	Організація роботи «Телефону довіри» щодо оперативного реагування на гострі проблеми мешканців області	щодня	Гончарова О.К. - начальник управління з питань звернень громадян та доступу до публічної інформації облдержадміністрації
8.	Оприлюднення та моніторинг наборів даних на Єдиному державному веб-порталі відкритих даних	щодня	-“-
9.	Взаємодія з Державною установою «Урядовий контактний центр»	щодня	-“-
Стокоз І.С. – заступник голови облдержадміністрації			
10.	Інформування населення області в місцевих засобах інформації та на телебаченні про стан вирішення колективних трудових спорів (конфліктів) та розбіжностей на підприємствах області	протягом липня	Хімчак А.Б. – начальник відділення Національної служби посередництва і примирення в Донецькій області
11.	Проведення прямої телефонної лінії обласного центру зайнятості з населенням області з питань зайнятості	03,10,17,24,31 липня	Рибалко В.М. – директор Донецького обласного центру зайнятості
12.	Проведення електронних консультацій із громадськістю	протягом липня	Шмельова С.В. – в.о. начальника управління культури і туризму облдержадміністрації

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
13.	Забезпечення висвітлення в місцевих та відомчих засобах масової інформації, веб-сайтах Пенсійного фонду України, Головного управління Пенсійного фонду України в Донецькій області результатів роботи органів Фонду області щодо реалізації державної політики в сфері пенсійного забезпечення	протягом липня	Рад Н.С. – начальник Головного управління Пенсійного фонду України в Донецькій області
14.	Висвітлення у засобах масової інформації: ходу реалізації Програми економічного і соціального розвитку Донецької області на 2018 рік; заходів у зв'язку з державними, професійними святами та пам'ятними датами; заходів щодо запобігання та протидії корупції; стану впровадження адміністративно – територіальної реформи у Донецькій області	протягом липня	заступник голови облдержадміністрації Биченко Л.А. – директор департаменту інформаційної та внутрішньої політики облдержадміністрації
15.	Медіа-супровід: робочих візитів вищих посадових осіб України до області; робочих поїздок голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації по території області та за її межами	протягом липня	-“-
16.	Збір та розміщення інформації на офіційному веб-сайті облдержадміністрації	протягом липня	-“-
17.	Моніторинг ЗМІ області для голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації та заступників голови облдержадміністрації	протягом липня	-“-
18.	Моніторинг ЗМІ області щодо: критичних публікацій про діяльність центральних та місцевих органів влади для інформування Кабінету Міністрів України; стану висвітлення питань загальнодержавного і регіонального значення та підготовка і надання відповідних звітів	щоденно протягом липня	-“-

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
19.	Проведення тематичних брифінгів	щотижнево	Биченко Л.А. – директор департаменту інформаційної та внутрішньої політики облдержадміністрації
20.	Проведення прес – конференцій голови облдержадміністрації, керівника обласної військово – цивільної адміністрації	протягом липня	-“-
21.	Підготовка для розміщення на веб-сайті облдержадміністрації інформації у рубриках: «Децентралізація», «Децентралізація влади», «Мінрегіонбуд» та місцевому виданні «Вісті Донбасу»	протягом липня	-“-
22.	Проведення прес-конференції з кращими спортсменами та тренерами з олімпійських, неолімпійських видів спорту, видів спорту серед інвалідів	III декада липня	заступник голови облдержадміністрації Мицик В.П. – директор департаменту сім'ї, молоді та спорту облдержадміністрації

VII. Масові культурні, молодіжні, спортивні заходи та заходи, присвячені міжнародним, державним, професійним святкам та пам'ятним датам

1.	Всеукраїнська акція «Донеччина зустрічає своїх захисників»	04-05 липня	заступник голови облдержадміністрації Мицик В.П. – директор департаменту сім'ї, молоді та спорту облдержадміністрації
2.	Реалізація проектів: «Єдиний простір - перезавантаження системи оздоровлення та відпочинку дітей»; «Мобі-кемп» для дітей, які проживають на лінії зіткнення	II декада липня	-“-

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
3.	Інтернет - спілкування «Схід-Захід». Дні єднання таборів Донеччини та України	III декада липня	Мицик В.П. – директор департаменту сім'ї, молоді та спорту облдержадміністрації
4.	Забезпечення створення етно - фольклорного середовища через провадження інноваційних технологій патріотичного спрямування в дитячих закладах оздоровлення та відпочинку	III декада липня	-“-
5.	Чемпіонат Донецької області: з боксу серед юніорів, м. Маріуполь; з боксу серед юніорів та дорослих та відкритий турнір «Кубок дружніх націй» (юнаки, молодь), м. Бахмут;	09-15 липня II декада липня	-“-
6.	Проведення навчально-тренувальних зборів рою-учасника III етапу Всеукраїнської дитячо-юнацької військово-патріотичної гри «Сокіл» («Джура»)	II декада липня	Стокоз І.С. –заступник голови облдержадміністрації Оксенчук Н.В. – директор департаменту освіти і науки облдержадміністрації
7.	Участь у заходах, організованих закладами культури області	протягом липня	Шмельова С.В. – в.о. начальника управління культури і туризму облдержадміністрації

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
8.	Урочисті заходи з нагоди: відзначення 4-ї річниці визволення північних міст Донецької області від проросійських терористів; відзначення річниці Декларації про державний суверенітет України; Дня хрещення Київської Русі – України;	І декада липня 16 липня 28 липня	заступник голови облдержадміністрації Биченко Л.А. – директор департаменту інформаційної та внутрішньої політики облдержадміністрації
9.	Сприяння релігійним організаціям області у проведенні релігійних свят: Різдво Іоанна Предтечі (православне свято); Апостолів Петра і Павла (православне свято);	 07 липня 12 липня	-“-

VIII. Перелік міжнародних, державних, професійних свят та пам'ятних дат

липень

- 01 День архітектури України
- 01 День працівників морського та річкового флоту
- 04 День Національної поліції України
- 04 День судового експерта
- 07 День працівника природно-заповідної справи
- 08 День родини
- 08 День рибалки
- 15 День українських миротворців
- 15 День працівників металургійної та гірничодобувної промисловості

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4

- 16 День бухгалтера та аудитора
- 28 День хрещення Київської Русі - України
- 29 День Сил спеціальних операцій Збройних Сил України
- 29 День працівників торгівлі

Керівник апарату облдержадміністрації

О.І.Свинаренко

Начальник організаційного
управління облдержадміністрації

О.О.Мосіна